

**Nadace OSF a Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové**  
za konsorciium programu **Active Citizens Fund**

vyhlašují výzvu k předkládání žádostí o **základní grant**  
se zaměřením na



**Občanskou participaci**  
**Advokační a watchdogové aktivity**  
**Zmocnění znevýhodněných skupin**  
**Občanské vzdělávání a mediální gramotnost**  
**Posílení neziskových organizací**

Grantové kolo č. 5

[www.activecitizensfund.cz](http://www.activecitizensfund.cz)

Fondy EHP a Norska 2014–2021

Iceland   
Liechtenstein   
Norway  **Active  
citizens fund**

| Nadace OSF

  
VÝBOR DOBRÉ VŮLE  
Nadace Olgy Havlové



**Jste neziskovka  
z České republiky  
s více než dvouletou  
historií?**



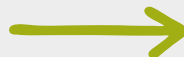
**Věnujete se občanské  
participaci, advokační  
činnosti a watchdogu,  
občanskému  
a mediálnímu  
vzdělávání, hájíte práva  
znevýhodněných či  
plánujete posílit kapacity  
své organizace?**



**Dokážete efektivně  
využít rozpočet ve výši  
až 2 miliony korun  
(85 tisíc eur)?**



**Chcete rozvíjet  
své dosavadní  
aktivity?**



**Máte představu, jak  
využít část rozpočtu na  
rozvoj své organizace?**



**Zvládnete připravit  
smysluplný projekt  
do 11. 1. 2022?**

**Pokud ano, pokračujte dále...**

Nadace OSF a Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové vyhlašují za konsorcium programu **Active Citizens Fund** dne 6. 10. 2021 **výzvu k předkládání žádostí o grant** zaměřených na **Občanskou participaci, Advokační a watchdogové aktivity, Zmocnění znevýhodněných skupin, Občanské vzdělávání a mediální gramotnost a Posílení neziskových organizací. Základní granty** ve výši **od 8 000 do 85 000 eur** budou rozděleny na **1–2 leté projekty**, které povedou k podpoře aktuálních témat v daných zaměřeních. Žádat mohou neziskové organizace registrované v České republice, které mají minimálně dvouletou aktivní historii a působí v některé z pěti tematických oblastí programu. Celková alokace na tuto výzvu je **5 069 976 eur**.

Uzávěrka pro podání žádostí o grant je **11. ledna 2022 ve 12.00 hodin**.

Všechny žádosti o grant musí být v souladu s cíli a pravidly programu Active Citizens Fund a Fondů EHP a Norska a předloženy ve stanoveném formátu dle této výzvy a *Příručky pro žadatele*.

*Příručka pro žadatele* (dále jen Příručka) obsahuje podrobnější informace k programu a pravidlům čerpání grantu. Doporučujeme žadatelům ji prostudovat před odevzdáním žádosti! Příručka je ke stažení na stránkách [www.activecitizensfund.cz](http://www.activecitizensfund.cz).

# 1. Program Active Citizens Fund

---

**Cílem programu Active Citizens Fund je posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin.**

Občanská společnost je nezbytnou podmínkou fungující demokracie. Aby mohla svou nezastupitelnou roli zastávat, je třeba zvýšit aktivní zapojení občanů do veřejného dění a do rozhodovacích procesů, posílit transparentnost při správě věcí veřejných, zkvalitnit občanské vzdělávání a mediální výchovu. Je třeba prosazovat dodržování lidských práv a zohledňovat potřeby znevýhodněných skupin. Je nutné zaměřit se také na aktivizaci a zapojení mladých lidí. Proto se program Active Citizens Fund zaměřuje na finanční podporu občanských aktivit, na posílení efektivní spolupráce a na vzdělávání a další rozvoj kapacit občanského sektoru.

## Strategie programu

- posílit kapacitu a spolupráci neziskových organizací napříč občanským sektorem
- posílit spolupráci občanského sektoru s veřejností a jeho schopnost oslovit neaktivní či marginalizované skupiny
- posílit advokační práci a watchdogové aktivity, občanskou participaci na tvorbě a prosazování veřejných politik
- oslovit veřejnost ve strukturálně znevýhodněných regionech České republiky a místech mimo hlavní centra občanského aktivismu
- zapojit opomíjené či znevýhodněné cílové skupiny, se zvláštním zřetelem na romskou menšinu, s cílem posílit jejich schopnost hájit svá práva (např. znevýhodněné rodiny s dětmi, komunita LGBTI, rodiče samoživitelé a senioři ohrožení chudobou, lidé s postižením, migranti či další skupiny, které čelí diskriminaci v oblasti vzdělávání, bydlení, zdravotní péče, na trhu práce apod.).
- zvýšit občanskou angažovanost mladých

## Zaměření projektů

**Občanská participace** (výsledek 1)

**Advokační a watchdogové aktivity** (výsledek 2)

**Zmocnění znevýhodněných skupin** (výsledek 3)

**Občanské vzdělávání a mediální gramotnost** (výsledek 4)

**Posílení neziskových organizací** (výsledek 5)

Program Active Citizens Fund je realizován v rámci **Fondů EHP a Norska 2014–2021** a je podpořen částkou více než 15 milionů eur. V České republice jej spravuje **Konsorcium**, které tvoří **Nadace OSF, Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové a Skautský institut**. Celková částka určená na grantovou podporu činí více než 13 milionů eur (přibližně 304 milionů korun).

## Fondy EHP a Norska

Prostřednictvím Fondů EHP a Norska přispívají státy Island, Lichtenštejnsko a Norsko ke snižování ekonomických a sociálních rozdílů v Evropském hospodářském prostoru (EHP) a k posilování spolupráce s patnácti evropskými státy. Příjemci finanční podpory jsou země střední, východní a jižní Evropy, které v současném programovém období (2014–2021) obdrží celkem 2,8 bilionu eur. Více informací o Fondech EHP a Norska a dalších podpořených programech v ČR najdete na [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz) a [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org).

## 2. Zaměření výzvy

Cílem základních grantů je podpora lokálních, regionálních i celostátních projektů, které řeší **aktuální potřeby a problémy** v níže uvedených zaměřeních. Podpořeny budou projekty, které představí **nové přístupy a aktivity nebo naopak dále a smysluplně rozvíjí dosavadní praxi, činnost a aktivity** žadatele tak, aby byla posílena jejich udržitelnost (využití výstupů projektu v budoucnu), další sdílení a šíření. Cílem tedy není podpora běžné činnosti žadatele či dlouhodobých nebo beze změn se opakujících aktivit a projektů organizace.

V rámci základních grantů má žadatel na výběr **jednu** z těchto možností:

### a) připravit projekt v jednom z následujících zaměření:

- Občanská participace (výsledek 1)
- Advokační a watchdogové aktivity (výsledek 2)
- Zmocnění znevýhodněných skupin (výsledek 3)
- Občanské vzdělávání a mediální gramotnost (výsledek 4)

V tomto případě má žadatel zároveň povinnost investovat 5–10 % z požadované výše grantu do vlastního rozvoje (a naplnit tak minimálně jeden z ukazatelů výsledku 5 zaměřeného na Posílení neziskových organizací). Popis aktivit vedoucích k rozvoji organizace a náklady na ně musí být uvedeny v žádosti a v rozpočtu jako Aktivita 1 (A1).

### b) připravit projekt výhradně se zaměřením na Posílení neziskových organizací (výsledek 5), který je určen na profesionalizaci a rozvoj kompetencí zaměstnanců organizace.

#### Priority výzvy:

- **Projekty realizované organizacemi ze strukturálně postižených regionů** (Karlovarský, Ústecký a Moravskoslezský kraj) budou bodově zvýhodněny (viz dále kapitola 5 výzvy).
- **Projekty realizované ve spolupráci s partnerskými subjekty či odborníky z dárcovských zemí programu** (Norska, Islandu a Lichtenštejnska)

## Zaměření projektů

Projekt musí svým zaměřením naplňovat jeden výsledek **a minimálně jeden jeho stanovený výstup a ukazatel/e**.

Výstupy a ukazatele jsou u každého výsledku předem definovány (viz tabulky dále), zvolené ukazatele musí žadatel ve své žádosti kvantifikovat v příloze č.1 *Plán dopadů*.

**Každý projekt zaměřený na výsledek 1-4 musí současně naplňovat povinný programový výsledek 5 na rozvoj a posílení kapacit organizace.**

Projekt musí naplňovat programový ukazatel **Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti**.

(Kompletní Tabulku dopadů programu Active Citizens Fund najdete v Příručce pro žadatele nebo na [webu programu](#).)

## Občanská participace

### (Podpořené projekty naplní výsledek 1: Vyšší zapojení občanů do aktivit občanské společnosti)

To, co se děje kolem, se nás týká. My tvoříme občanskou společnost, která má právo veřejné dění ovlivňovat a zasahovat do něj. My rozhodujeme o tom, jak kvalitně žijeme a jaké podmínky máme, co změnit, jak zlepšit vztahy v místě, kde žijeme, jak upravit veřejný prostor. Je třeba více zapojovat veřejnost do rozhodovacích procesů a spolupracovat s veřejnou správou (samosprávou), veřejnými institucemi, školami a úřady. Nezbytné je rovněž vzdělávání politiků, veřejných institucí a organizací občanské společnosti v nástrojích a metodách občanské participace. Je třeba posílit dobrovolnictví a aktivní zájem o veřejné dění, sdílet zkušenosti, diskutovat a vysvětlovat, proč je občanská angažovanost pro společnost důležitá a jaké má výsledky.

# Tabulka dopadů

Programový výsledek	Ukazatele	Projekt musí naplnit:
<b>Posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin</b>	<b>Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti</b> (Zapojení lidí do aktivit projektu předpokládá alespoň minimální projev jejich aktivity (aktivního vstupu nebo jednání konkrétní osoby / skupiny osob), který lze nějakým způsobem evidovat či zaznamenat. Např. se může jednat o účast na diskuzi, workshopu, podpis petice, vyjádření k návrhu vyhlášky. Naopak adresáty emailu či letáčku (jako pasivní příjemce informace), ani zaměstnance žadatele nelze vnímat a tedy ani započítat jako lidi aktivně zapojené do aktivit projektu.)	<b>programový ukazatel</b>
<b>Výsledek 1</b> Vyšší zapojení občanů do aktivit občanské společnosti	V1.1 Počet lidí zapojených do rozhodovacích procesů V1.2 Počet lidí se zvýšeným povědomím, jak se zapojit do občanských aktivit a co jsou demokratické principy a hodnoty	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výsledku</b>
Výstupy	Příklady aktivit (nejedná se o kompletní výčet)	Ukazatele výstupu
Výstup 1.1 Občané jsou zapojeni do rozhodovacích procesů na národní i lokální úrovni	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ veřejné diskuse, kulaté stoly apod.</li> <li>→ veřejná plánovací setkání, či jiné způsoby zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů</li> <li>→ vypracování odborných posudků a analýz</li> <li>→ poradenství a konzultace pro občany</li> <li>→ petiční akce, organizace místních referend</li> <li>→ zapojení dobrovolníků a dobrovolnické aktivity</li> <li>→ ...</li> </ul>	1.1.1 Počet organizací občanské společnosti, které přispívají k zapojování občanů do rozhodovacích procesů*  1.1.2 Počet organizací občanské společnosti, které systematicky spolupracují s veřejnými institucemi*
Výstup 1.2 Občané jsou zapojeni do aktivit občanské společnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ komunitní mapování, participativní plánování</li> <li>→ veřejné diskuse</li> <li>→ informační kampaně k aktuálním kauzám</li> <li>→ právní služby a zastupování v soudních sporech</li> <li>→ veřejná plánovací setkání</li> <li>→ poradenství a konzultace pro občany</li> <li>→ občanské aktivity</li> <li>→ zapojení dobrovolníků a dobrovolnické aktivity</li> <li>→ ...</li> </ul>	1.2.1 Počet organizací občanské společnosti, které zapojují občany do komunitních nebo občanských aktivit* př. počet spolků zapojených v projektu  1.2.2 Počet nových akcí a iniciativ, které zapojují občany do komunitních nebo občanských aktivit př. nové akce spolků díky projektu
Výstup 1.3 Občané a osoby s rozhodovací pravomocí jsou vyškoleni v metodách zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ vzdělávací kurzy a školení / webináře</li> <li>→ vzdělávací a výukové materiály</li> <li>→ setkávání a diskuse ke sdílení dobré praxe</li> <li>→ ...</li> </ul> (vše pro občany nebo místní úředníky a zastupitele, v tématu občanské participace)	1.3.1 Počet osob s rozhodovací pravomocí, které jsou vyškoleny v metodách zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů, demokratických principech a hodnotách  1.3.2 Počet občanů, kteří jsou vyškoleni v metodách zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů, demokratických principech a hodnotách

\* Pokud žadatel zvolí tento ukazatel, uvede v plánu dopadů hodnotu 1, tj. vykazuje sám sebe jako organizaci, která ukazatel naplňuje. Pokud jsou zapojeny do projektu další organizace a splňují tuto podmínku, může být hodnota vyšší. (V programu se sleduje počet organizací, které se uvedenému výstupu věnují.)

# Advokační a watchdogové aktivity

## Podpořené projekty naplní výsledek 2: Posílení advokační a watchdogové role občanské společnosti.

Občanská společnost čelí krizi politických stran a útokům na demokratické hodnoty. V politické sféře i v procesech veřejné správy se často setkáváme s malým zájmem o potřeby občanů. Je třeba hájit zájmy veřejnosti. Je třeba kvalitně zastávat roli hlídačích psů demokracie (watch-dog) a dát výkonné moci zpětnou vazbu na to, jak spravuje věci veřejné. Poukazovat na netransparentní a nedůvěryhodné rozhodování zastupitelstva v naší obci či městě, monitorovat (tj. sledovat soulad s danými pravidly a zákony) činnost politiků a veřejných institucí. Postupovat společně při hájení veřejných zájmů, sdílet příklady dobré praxe, ukazovat druhým cestu, jak efektivně hájit svá práva.

Současně je třeba přesvědčovat a vytvářet legitimní tlak na politiky, úředníky, ale i firmy a veřejnost, aby učinili konkrétní rozhodnutí, např. přijali legislativu, nebo změnili zavedenou praxi a postoje. Jinými slovy soustavně posilovat advokační práci, jejímž cílem je nabídnout a prosadit konkrétní řešení a důvody, proč se má změna stát, ať již na lokální, regionální, celostátní i mezinárodní úrovni.

## Tabulka dopadů

Výsledky a výstupy	Ukazatele	Projekt musí naplnit:	
<b>Posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin</b>	<b>Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti</b> (Zapojení lidí do aktivit projektu předpokládá alespoň minimální projev jejich aktivity (aktivního vstupu nebo jednání konkrétní osoby / skupiny osob), který lze nějakým způsobem evidovat či zaznamenat. Např. se může jednat o účast na diskuzi, workshopu, podpis petice, vyjádření k návrhu vyhlášky. Naopak adresáty emailu či letáčku (jako pasivní příjemce informace), ani zaměstnance žadatele nelze vnímat a tedy ani započítat jako lidi aktivně zapojené do aktivit projektu.)	<b>programový ukazatel</b>	
<b>Výsledek 2</b> Posílení advokační a watchdogové role občanské společnosti	V2.1 Počet místních politik a nařízení ovlivněných podněty (vstupy) organizací občanské společnosti	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výsledku</b>	
	V2.2 Počet národních politik a zákonů ovlivněných podněty (vstupy) organizací občanské společnosti		
	V2.3 Počet veřejných institucí nově zapojených do dialogu s organizacemi občanské společnosti		
	V2.4 Počet podpořených organizací občanské společnosti, které pracují s daty/výzkumy na podporu své advokační práce		
Výstupy	Příklady aktivit (nejedná se o kompletní výčet)	Ukazatele výstupu	
Výstup 2.1 Organizace občanské společnosti monitorují transparentnost a odpovědnost veřejných institucí	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ sledování (ve smyslu kontroly, tj. monitoringu) činnosti/rozhodnutí/usnesení místní správy</li> <li>→ připomínkování politik/nařízení/vyhlášek</li> <li>→ advokační aktivity</li> <li>→ právní služby a zastupování v soudních sporech</li> <li>→ investigativní žurnalistika</li> <li>→ ...</li> </ul>	2.1.1 Počet organizací občanské společnosti zapojených do monitoringu veřejných institucí*  2.1.2 Počet oznámených a registrovaných právních kroků v případech porušení transparentnosti a řádné správy věcí veřejných, které podaly organizace občanské společnosti	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výstupu/výstupů</b>
Výstup 2.2 Organizace občanské společnosti provádějí výzkumy, expertní a sekundární datové analýzy	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ zpracování posudků, analýz či stanovisek občanů</li> <li>→ zpracování dat a analýzy sekundárních dat na podporu podnětů k činnosti národní/ místní správy</li> <li>→ ...</li> </ul>	2.2.1 Počet organizací občanské společnosti, které provádějí výzkumy na podporu své advokační práce*	
Výstup 2.3 Jsou realizovány advokační kampaně	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ příprava strategie/plánu na advokační kampaň</li> <li>→ veřejné akce/happeningy</li> <li>→ informační výstavy/letáky/publikace</li> <li>→ setkání se zastupiteli/ politiky</li> <li>→ ...</li> </ul>	2.3.1 Počet realizovaných advokačních kampaní  2.3.2 Počet organizací občanské společnosti zapojených do advokační práce*	
Výstup 2.4 Jsou prosazovány mezinárodní normy v oblasti lidských práv	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ monitoring diskriminace a porušování lidských práv</li> <li>→ právní služby a zastupování v soudních sporech</li> <li>→ investigativní žurnalistika</li> <li>→ ...</li> </ul>	2.4.1 Počet oznámených a registrovaných případů diskriminace a porušování lidských práv  2.4.2 Počet podpořených strategických litigací	

\* Pokud žadatel zvolí tento ukazatel, uvede v plánu dopadů hodnotu 1, tj. vykazuje sám sebe jako organizaci, která ukazatel naplňuje. Pokud jsou zapojeny do projektu další organizace a splňují tuto podmínku, může být hodnota vyšší. (V programu se sleduje počet organizací, které se uvedenému výstupu věnují.)

# Zmocnění znevýhodněných skupin

(Podpořené projekty naplní výsledek 3: Zmocnění znevýhodněných skupin.)

Znevýhodněnými skupinami jsou lidé, kteří jsou vyloučeni z hlavního společenského proudu. Ti jsou stále snazšími cíli pro nenávislné projevy. Jsou to především lidé jiných etnik, uprchlíci, migranti, LGBTI osoby, sociálně a kulturně vyloučené rodiny, osoby s nižším vzděláním nebo bez příjmů, rodiny žijící na hranici chudoby nebo osoby se zdravotním postižením. Hlas těchto skupin je málo slyšet a je třeba jej posílit. Je nutné najít mezi nimi ty, kteří by skupiny zastupovali na místní i národní úrovni, kteří by spolupracovali s veřejnými institucemi, aby dostatečně řešily jejich potřeby. Zapojit členy znevýhodněných skupin do obhajoby jejich potřeb a potřeb jejich komunit. Je třeba zmocnění lidí z těchto komunit k tomu, aby oni sami začali řešit svoje potřeby. Posílit jejich kompetence a dovednosti tak, aby samostatně realizovali společensky prospěšné záměry ve svém okolí. Pomoci jim začlenit se do společnosti, zviditelnovat jejich aktuální potřeby a podpořit je při navrhování řešení. Sdílet příklady dobré praxe.

## Tabulka dopadů

Výsledky a výstupy	Ukazatele	Projekt musí naplnit:	
<b>Posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin</b>	<b>Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti</b> (Zapojení lidí do aktivit projektu předpokládá alespoň minimální projev jejich aktivity (aktivního vstupu nebo jednání konkrétní osoby / skupiny osob), který lze nějakým způsobem evidovat či zaznamenat. Např. se může jednat o účast na diskuzi, workshopu, podpis petice, vyjádření k návrhu vyhlášky. Naopak adresáty emailu či letáčku (jako pasivní příjemce informace), ani zaměstnance žadatele nelze vnímat a tedy ani započítat jako lidi aktivně zapojené do aktivit projektu.)	<b>programový ukazatel</b>	
<b>Výsledek 3</b> Zmocnění znevýhodněných skupin	V3.1 Počet subjektů veřejného/soukromého sektoru, které upravily své strategie, aby zlepšily podporu znevýhodněných skupin V3.2 Počet osob ze znevýhodněných skupin, na něž měla dopad opatření zajišťující jejich práva	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výsledku</b>	
Výstupy	Příklady aktivit (nejedná se o kompletní výčet)	Ukazatele výstupu	
Výstup 3.1 Členové znevýhodněných skupin aktivně hájí své potřeby a potřeby svých komunit	→ vzdělávání zástupců znevýhodněných skupin v advokační práci → advokační aktivity vedené členy znev. skupin → advokační kampaně za práva a zapojení znevýhodněných skupin do rozhodování vedené členy znev. skupin → ...	3.1.1 Počet osob ze znevýhodněných skupin vyškolených v advokační práci	
Výstup 3.2 Jsou používány inovativní metody a přístupy (nové nebo zdokonalené) zaměřené na potřeby znevýhodněných skupin	→ tvorba či aktualizace metodik a postupů na základě sdílení dobré praxe → advokační a watchdogové aktivity (prosazování inovativních přístupů pro potřeby znevýhodněných skupin) → pilotní aktivity, které zavádí inovativní metody zaměřené na potřeby znevýhodněných skupin → analýzy proveditelnosti → tvorba vzdělávacího a mentoringového programu na posílení kompetencí a dovedností konkrétních znevýhodněných skupin s cílem podpořit jednotlivce v realizaci vlastního společensky prospěšného záměru → ...	3.2.1 Počet inovativních metod vytvořených pro potřeby znevýhodněných skupin	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výstupu</b>
Výstup 3.3 Organizace občanské společnosti prosazují začlenění a zvyšují povědomí o potřebách znevýhodněných skupin na místní úrovni	→ vzdělávání a podpora osvětových aktivit (informační kampaně) zvyšujících povědomí o znevýhodněných skupinách s důrazem na mládež, zaměstnavatele a odbornou veřejnost → společná setkání a diskusní stoly s veřejnými institucemi a/nebo zaměstnavateli → zpracování posudků, analýz či připomínkování politik/nařízení/vyhlášek z hlediska potřeb znevýhodněných skupin → advokační kampaně za práva a zapojení znevýhodněných skupin do rozhodování → poradenství a konzultace pro občany → příprava partnerských projektů s cílem prosadit nové nástroje k zajištění práv znevýhodněných skupin → ...	3.3.1 Počet organizací občanské společnosti, které systematicky shromažďují názory a monitorují potřeby znevýhodněných skupin* 3.3.2 Počet partnerství mezi organizacemi občanské společnosti a veřejnými institucemi a/nebo zaměstnavateli, která se zaměřují na zajištění práv znevýhodněných skupin	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výstupu</b>
Výstup 3.4 Jsou prováděny výzkumy aktuální situace znevýhodněných skupin a jejich potřeb, možných řešení jejich situace a příkladů dobré praxe	→ zpracování dat a analýzy dostupných dat na podporu opatření pro znevýhodněné skupiny → monitoring diskriminace a porušování práv znevýhodněných skupin → mapování postavení a potřeb znevýhodněné skupiny s cílem najít vhodné řešení pro zlepšení jejího postavení → ...	3.4.1 Počet organizací občanské společnosti, které provádějí výzkumy, analýzy a sběr dat s cílem zkvalitnit svou podporu znevýhodněným skupinám	

\* Pokud žadatel zvolí tento ukazatel, uvede v plánu dopadů hodnotu 1, tj. vykazuje sám sebe jako organizaci, která ukazatel naplňuje. Pokud jsou zapojeny do projektu další organizace a splňují tuto podmínku, může být hodnota vyšší. (V programu se sleduje počet organizací, které se uvedenému výstupu věnují.)



# Občanské vzdělávání a mediální gramotnost

## Podpořené projekty naplní výsledek 4: Vyšší podpora občanského vzdělávání a posílení mediální gramotnosti.

Společnosti se skrze sociální sítě a weby šíří informace bez ohledu na jejich relevantnost či pravdivost. Všude kolem je mnoho zpráv, které ovlivňují veřejné mínění. Vznikají dezinformační weby, fake news, lidé jsou placeni za šíření nenávisti nebo propagace nepravdivého obsahu. Je důležité umět analyzovat nabízená sdělení, posoudit jejich věrohodnost a vyhodnotit jejich komunikační záměr. Občanské vzdělávání a mediální výchova posilují kritické myšlení, díky kterému jsme schopni se informovaně, zodpovědně a aktivně podílet na spravování věcí veřejných a zároveň si uvědomovat, co to je být občanem a podporovat demokratické hodnoty. Je cestou k tomu, jak se může každý z nás zapojit do veřejného života a stát se součástí občanské společnosti. Občanské vzdělávání a mediální výchova významně rozvíjejí občanské sebeuvědomění. Je třeba posílit formální i neformální vzdělávání v těchto oblastech, poukazovat na negativní stereotypy v komunikaci a snažit se je změnit. Je zásadní zvýšit mediální gramotnost a sdílet příklady dobré praxe.

## Tabulka dopadů

Výsledky a výstupy	Ukazatele	Projekt musí naplnit:
<b>Posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin</b>	<b>Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti</b> (Zapojení lidí do aktivit projektu předpokládá alespoň minimální projev jejich aktivity (aktivního vstupu nebo jednání konkrétní osoby / skupiny osob), který lze nějakým způsobem evidovat či zaznamenat. Např. se může jednat o účast na diskuzi, workshopu, podpis petice, vyjádření k návrhu vyhlášky. Naopak adresáty emailu či letáčku (jako pasivní příjemce informace), ani zaměstnance žadatele nelze vnímat a tedy ani započítat jako lidi aktivně zapojené do aktivit projektu.)	<b>programový ukazatel</b>
<b>Výsledek 4</b> Vyšší podpora občanského vzdělávání a posílení mediální gramotnosti	V4.1 Počet organizací, které poskytují kvalitnější občanské vzdělávání a mediální výchovu V4.2 Procento cílové skupiny projektu s příznivějším postojem k demokracii a lidským právům	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výsledku</b>
Výstupy	Příklady aktivit (nejedná se o kompletní výčet)	Ukazatele výstupu
Výstup 4.1 Organizace občanské společnosti poskytují občanské vzdělávání ve školách	→ vzdělávací kurzy a školení / webináře /workshopy → vzdělávací a výukové materiály, metodiky, sylabus kurzu → metodická podpora učitelů → setkávání a diskuse ke sdílení dobré praxe → ... (vše pro školy v tématu občanské vzdělávání)	4.1.1 Počet organizací občanské společnosti, které poskytují občanské vzdělávání ve školách (formální vzdělávání)* 4.1.2 Počet mladých lidí vyškolených v oblasti občanských právních
Výstup 4.2 Organizace občanské společnosti zvyšují mediální gramotnost ve školách	→ revize stávajících přístupů a metodik ke vzdělávání pedagogů i studentů a navrhování řešení → vzdělávací programy pro školy a podpora osvětových aktivit, které zvyšují mediální gramotnost → workshopy a e-learning ve školách → ... (vše pro školy v tématu mediální gramotnosti)	4.2.1 Počet organizací občanské společnosti, které poskytují mediální výchovu ve školách (formální vzdělávání)* 4.2.2 Počet mladých lidí se zvýšenou mediální gramotností
Výstup 4.3 Zvýšené neformální občanské vzdělávání a mediální výchova posilují demokratickou kulturu	→ vzdělávání v občanských právech a demokratické kultuře → tvorba nových pracovních skupin nebo zapojení do existujících skupin → sdílení dobré praxe v mediální výchově a občanském vzdělávání → advokační aktivity v neformálním vzdělávání → ...	4.3.1 Počet organizací občanské společnosti, které poskytují neformální občanské vzdělávání nebo zvyšují mediální gramotnost*
Výstup 4.4 Je posílen boj proti šíření nenávistných projevů a strategická komunikace pro potlačování nenávistných projevů a negativních stereotypů	→ PR/ crowdfundingové kampaně proti diskriminaci a nenávistným projevům → ...	4.4.1 Počet realizovaných kampaní proti diskriminaci a nenávistným projevům
Výstup 4.5 Organizace občanské společnosti poskytují podporu neformálním skupinám, které se věnují demokratické kultuře a aktivnímu občanství	→ podpora lídrů v regionech → společná setkání a kulaté stoly s odborníky k problematice a/nebo s organizacemi občanské společnosti, které se věnují demokratické kultuře a aktivnímu občanství → ...	4.5.1 Počet podpořených neformálních skupin

\* Pokud žadatel zvolí tento ukazatel, uvede v plánu dopadů hodnotu 1, tj. vykazuje sám sebe jako organizaci, která ukazatel naplňuje. Pokud jsou zapojeny do projektu další organizace a splňují tuto podmínku, může být hodnota vyšší. (V programu se sleduje počet organizací, které se u uvedenému výstupu věnují.)

# Posílení neziskových organizací

## Podpořené projekty naplní výsledek 5: Zvýšení kapacity a udržitelnosti občanské společnosti a jednotlivých organizací.

Nedostatečné a nesystémové financování občanského sektoru ochromuje činnost neziskových organizací. Je čím dál těžší soustředit se dostatečně na vlastní rozvoj a udržitelnost. Často nám chybí systémová a efektivní práce s našimi podporovateli. S těmi, kdo by nám pomáhali vysvětlovat a obhajovat význam našich aktivit, ale i hájit principy demokracie. Je třeba posílit svoji profesionalitu, budovat kapacity a udržitelnost tak, aby občanská společnost byla jedním ze stabilních pilířů demokracie. Síťovat a budovat sebevědomý občanský sektor.

Aktuálně je třeba posílit kompetence a připravenost organizací občanského sektoru na práci v online prostředí s cílem zefektivnit řízení, fundraising a komunikaci v rámci organizace, zvýšit používání a práci s daty, zlepšit/zefektivnit poskytování služeb a komunikaci s cílovou skupinou, dobrovolníky, v rámci dané komunity, s místní samosprávou, spolupracujícími subjekty apod. Současně je žádoucí podpořit využívání technologií pro rozhodování a komunikaci občanů s vládou/zastupitelstvem, ale i cíleně předcházet či snížit negativní důsledky opatření reagujících na koronavirovou krizi apod. Tím bude posílena adaptabilita neziskových organizací na práci v online prostředí, výzvy a potřeby 21. století, připravenost na krize budoucí, konkurenceschopnost a udržitelnost organizace i jejích aktivit.

V rámci základních grantů budou podpořeny i projekty výhradně zaměřené na výsledek 5 (Posílení neziskových organizací).

Pro projekty se zaměřením na výsledky 1 - 4 je zároveň stanovena povinnost investovat 5–10 % z požadované výše grantu do vlastního rozvoje a udržitelnosti. Těchto 5–10 % musí být součástí projektového rozpočtu.

Toto zaměření musí tedy (částečně či zcela) naplňovat všechny projekty základních grantů.

## Tabulka dopadů

Programový výsledek	Ukazatele	Projekt musí naplnit:	
<b>Posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin</b>	<b>Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti</b> <i>Zde lze započítat zaměstnance i spolupracovníky, na které projekt cílí. Obecně však zapojení lidí do aktivit projektu předpokládá alespoň minimální projev jejich aktivity (aktivního vstupu nebo jednání konkrétní osoby / skupiny osob), který lze nějakým způsobem evidovat či zaznamenat. Např. se může jednat o účast na diskuzi, workshopu, podpis petice, vyjádření k návrhu vyhlášky. Naopak adresáty emailu či letáčku (jako pasivní příjemce informace) nelze vnímat a tedy ani započítat jako lidi aktivně zapojené do aktivit projektu.</i>	<b>programový ukazatel</b>	
<b>Výsledek 5</b> Zvýšení kapacity a udržitelnosti občanské společnosti a jednotlivých organizací	V5.1 Počet organizací občanské společnosti, které systematicky monitorují a evaluují dopady své činnosti*	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výsledku</b>	
	V5.2 Počet organizací občanské společnosti s transparentním a odpovědným řízením*		
	V5.3 Počet iniciativ realizovaných v partnerství organizací občanské společnosti a veřejných/soukromých subjektů		
	V5.4 Počet inovativních společných iniciativ realizovaných díky spolupráci mezi organizacemi občanské společnosti		
	V5.5 Počet národních politik a zákonů ovlivněných podněty (vstupy) organizací občanské společnosti, které zajistí příznivější prostředí pro občanský sektor		
<b>Výstupy</b>	<b>Příklady aktivit (nejedná se o kompletní výčet)</b>	<b>Ukazatele výstupu</b>	
Výstup 5.1 Je posílena vzájemná spolupráce organizací občanské společnosti a spolupráce organizací občanské společnosti s veřejnými/soukromými subjekty	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ vzájemný mentoring</li> <li>→ odborné konzultace</li> <li>→ setkání, síťování a sdílení zkušeností</li> <li>→ vzdělávací aktivity a školení pro zástupce dvou a více NNO/ pro zástupce veřejného/ soukromého sektoru</li> <li>→ příprava a tvorba společných strategií/analýz/memorand apod</li> <li>→ založení/ rozšíření platform/ koalic napříč obory /sektory</li> <li>→ ...</li> </ul>	5.1.1 Počet organizací občanské společnosti, které se staly členy sítí/ platform/ koalic občanské společnosti*	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výstupu</b>
		5.1.2 Počet partnerství mezi organizacemi občanské společnosti a subjekty veřejného/ soukromého sektoru	
		5.1.3 Počet partnerství mezi etablovanými a méně zkušenými organizacemi občanské společnosti	

Výstupy	Příklady aktivit (příp. nákladů) (nejedná se o kompletní výčet)	Ukazatele výstupu	
Výstup 5.2 Jsou realizovány kampaně na zlepšení prostředí pro organizace občanské společnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ hodnocení efektivity a dopadů činnosti</li> <li>→ práce s daty z výzkumů a analýz</li> <li>→ PR marketing</li> <li>→ síťování a sdílení zkušeností</li> <li>→ příprava a realizace kampaní</li> <li>→ ...</li> </ul>	5.2.1 Počet realizovaných kampaní na zlepšení prostředí pro organizace občanské společnosti  5.2.2 Počet lidí zasažených kampaněmi na zvýšení povědomí o roli organizací občanské společnosti	<b>minimálně jeden ukazatel na úrovni zvoleného výstupu</b>
Výstup 5.3 Jsou posíleny kapacity organizací občanské společnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ příprava plánu/strategie organizace žadatele</li> <li>→ hodnocení efektivity a dopadů činnosti</li> <li>→ provedení analýzy potřeb žadatele v relevantní programové či provozní oblasti (např. digitálních technologií)</li> <li>→ práce v týmu - delegování</li> <li>→ práce se správní radou</li> <li>→ práce s dobrovolníky</li> <li>→ projektový a finanční management</li> <li>→ fundraisingové dovednosti</li> <li>→ PR a marketing</li> <li>→ leadership včetně zastupitelnosti/ nahraditelnosti a nástupnictví zakladatelů</li> <li>→ síťování a sdílení zkušeností</li> <li>→ vzdělávací aktivity a školení pro zástupce NNO (v advokační práci, v oblasti digitálních technologií apod.)</li> <li>→ konzultace a metodická podpora IT expertů</li> <li>→ ...</li> </ul>	5.3.1 Počet proškolených lídrů organizací občanské společnosti  5.3.2 Počet organizací občanské společnosti zapojených do programem podpořených iniciativ na posílení kapacit*  5.3.3 Počet expertů vyškolených v advokační práci	
Výstup 5.4 Organizace občanské společnosti mají strategie pro zapojení občanů do svých aktivit	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ příprava plánu/ strategie organizace žadatele</li> <li>→ hodnocení efektivity a dopadů činnosti</li> <li>→ práce s dobrovolníky</li> <li>→ práce s příznivci/ klienty/ cílovou skupinou - mapování potřeb komunity</li> <li>→ analytická práce s daty</li> <li>→ tvorba aplikací a databází</li> <li>→ PR marketing</li> <li>→ síťování, sdílení zkušeností</li> <li>→ ...</li> </ul>	5.4.1 Počet organizací občanské společnosti, které mají nové nebo aktualizované plány na práci se skupinou svých podporovatelů*	

\* Pokud žadatel zvolí tento ukazatel, uvede v plánu dopadů hodnotu 1, tj. vykazuje sám sebe jako organizaci, která ukazatel naplňuje. Pokud jsou zapojeny do projektu další organizace a splňují tuto podmínku, může být hodnota vyšší. (V programu se sleduje počet organizací, které se uvedenému výstupu věnují.)

## 3. Oprávněnost žadatele / partnera projektu

---

**Žadatel působí alespoň v jedné z tematických oblastí programu:**

- **Aktivní občanství**, tj. aktivně ovlivňuje dění ve veřejném prostoru
- **Lidská práva**, tj. podporuje dodržování lidských práv
- **Znevýhodněné skupiny**, tj. podporuje a zapojuje znevýhodněné skupiny do obhajoby jejich potřeb
- **Genderová rovnost**, tj. prosazuje rovné příležitosti žen a mužů
- **Klimatická změna**, tj. věnuje se problematice ochrany klimatu

### Oprávněný žadatel

- je **nevládní nezisková organizace**, která je právnickou osobou registrovanou na území České republiky a je zákonem definovaná jako **spolek, ústav, obecně prospěšná společnost, nadace a nadační fond či účelové zařízení církvi** (tato zařízení jsou oprávněnými žadateli pouze v případě, pokud nebudou navrhované či podpořené aktivity projektu jakkoliv propagovat náboženskou doktrínu, poslání nebo proselytismus související s vírou v konkrétní náboženství), případně **zájmové sdružení právnických osob** (pokud všichni členové sdružení samostatně splňují podmínky oprávněnosti žadatele a jsou nestátními neziskovými organizacemi)
- organizace splňuje k termínu uzávěrky výzvy podmínku **dvou let od data registrace** organizace

Náboženské organizace (vyjma účelových zařízení církvi), politické strany, sociální partneři nebo sdružení rozdělující zisk (včetně obchodních komor a profesních organizací, jejichž cílem je prohloubení specifických zájmů výhradně jejich členů) nejsou považovány za neziskové organizace.

Osoba samostatně výdělečně činná (OSVČ) ani fyzická osoba nejsou oprávněnými žadateli o grant.

Žadatel musí být přímo odpovědný za realizaci projektu, na který žádá grant, nesmí vystupovat jen jako zprostředkovatel aktivit projektu.

### Oprávněný partner

- je **soukromým či veřejným subjektem, komerčním, nekomerčním nebo nevládní organizací**, který je registrovanou právnickou osobou na území/ s působností na území **České republiky, Norska, Lichtenštejnska, Islandu či další přijímající země EHP a Norských fondů** (tj. Bulharsko, Estonsko, Kypr, Litva, Chorvatsko, Lotyšsko, Maďarsko, Malta, Polsko, Portugalsko, Rumunsko, Slovensko, Slovinsko, Řecko)
- je **mezinárodní organizací nebo jejím orgánem či agenturou**
- anebo je **neformální skupinou** minimálně 3 osob, která jedná výhradně za účelem veřejného zájmu, je dobrovolná a nediskriminační povahy, nezávislá na lokální, regionální či státní veřejné správě, je nezávislá na politických stranách, náboženských institucích či obchodních organizacích. Neformální skupinu zastupuje jedna osoba, která jménem skupiny podepisuje Smlouvu o partnerství. Neformální skupina nemůže být žadatelem o grant, ani přímým příjemcem grantu (výdaje na zapojení neformální skupiny musí být uhrazeny příjemcem grantu)

---

**Počet partnerství v podpořených projektech není omezen, za předpokladu dodržení maximální možné grantové podpory v programu.**

---

1 Mezinárodní organizace (či subjekty nebo jejich agentury) jsou organizace s mezinárodním členstvím, mezinárodním rozsahem nebo působností. Jedná se o mezivládní organizace založené mezinárodní smlouvou jako trvalé společenství alespoň tří států, které má vlastní orgány a neustále usiluje o dosažení cíle, kvůli němuž bylo založeno; taková organizace má také mezinárodní subjektivitu, odvozenou od zakládajících států. V programu Active Citizens Fund jsou oprávněnými partnery mezinárodní organizace s působností, či registrací na území ČR, dárcovských zemí či na území přijímajících zemí podporovaných z Fondů EHP a Norska 2014–2021.

V rámci programu Active Citizens Fund vítáme projekty, které plánují spolupráci se subjekty či odborníky z jednotlivých dárcovských zemí – **Norska, Islandu a Lichtenštejnska** (viz priority výzvy na str. 3).

Vzájemný kontakt a spolupráci napomáhají zprostředkovat kontaktní organizace v dárcovských zemích, k vyhledávání partnerů z Norska je pak možné využít také databázi partnerů. Odkazy najdete na webu programu v části [Fond bilaterální spolupráce](#).

## Typy partnerství

- **finanční partner** přijímá prostřednictvím příjemce grantu část grantu na realizaci projektových aktivit a to na základě uzavřené Smlouvy o partnerství (po udělení grantu, před podpisem grantové smlouvy). Výše finančních prostředků získaných partnerem musí odpovídat pravidlu, kdy příjemce grantu musí spravovat většinu grantové podpory
- **nefinanční partner** se podílí na realizaci aktivit projektu (rovněž na základě uzavřené Smlouvy o partnerství po udělení grantu, před podpisem smlouvy), např. formou konzultací, odborné garance apod., ale není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast na realizaci projektu..

## Zásady partnerství

**Smyslem partnerství** je zajištění úzké vzájemné spolupráce různých typů organizací disponujících odlišnými zkušenostmi s řešením problematiky v dané oblasti (vymezené jak regionálně, tak tematicky) při realizaci projektu či jeho části. Partnerství je smluvní vztah mezi dvěma a více subjekty (veřejnými či soukromými), který je založen na společné odpovědnosti za realizaci projektu; role partnera musí být v projektu odůvodněná. Spolupráce nesmí být založena na poskytování služeb; spolupráce nemá charakter dodavatelsko-odběratelského vztahu.

Žadatelé i spolupracující organizace **musí respektovat** zásady lidské důstojnosti, svobodu, lidská práva a práva menšin, rovnost, demokracii a principy právního státu.

## 4. Výše grantu a finanční podmínky

---

### Výše finančních prostředků a délka trvání projektu

Minimální výše grantu na základní projekt je 8 000 eur, maximální výše grantu je 85 000 eur.

Délka realizace projektu	Začátek a konec projektu (povinné varianty)
12 měsíců	1. 4. 2022 – 31. 3. 2023 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023
18 měsíců	1. 4. 2022 – 30. 9. 2023 1. 10. 2022 – 31. 3. 2024
24 měsíců	1. 4. 2022 – 31. 3. 2024

#### Výše finančních prostředků k rozdělení:

- výsledek 1: Občanská participace – **1 039 421 eur**
- výsledek 2: Advokační a watchdogové aktivity – **862 628 eur**
- výsledek 3: Zmocnění znevýhodněných skupin – **1 048 456 eur**
- výsledek 4: Občanské vzdělávání a mediální gramotnost – **911 504 eur**
- výsledek 5: Posílení neziskových organizací – **1 207 968 eur**

---

**V rámci celého programu Active Citizens Fund může být každý žadatel či partner podpořen maximálně do výše 125 000 eur v součtu všech grantových kol (vyjma Fondu bilaterální spolupráce).**

Pokud je žadatel o grant již programem podpořen a překračuje tak limit 125 000 eur/organizaci (v součtu podpory coby žadatele a/ nebo partnera projektu), jeho žádost o základní grant bude z dalšího hodnocení v rámci formální kontroly vyřazena.

Pokud je žadatel o grant již programem podpořen a dosud nedosáhl limitu 125 000 eur/organizaci (v součtu podpory coby žadatele a/ nebo partnera projektu), může podat žádost o základní grant, a to pouze do výše zbývajícího limitu (*např. organizaci již byl přidělen grant ve výši 111 500 eur – pak může podat žádost o základní grant pouze do výše 13 500 eur*).

---

## Podmínky grantu

### Posilování kapacit organizací

**Povinnou součástí** každé žádosti o základní grant zaměřené na výsledek 1–4 je alokovat **5–10 % z požadované výše grantu na aktivity zaměřené na vlastní rozvoj a udržitelnost** podpořené organizace (příjemce grantu či partnera/ů projektu).

### Spolufinancování

**Grant bude udělen v maximální výši 95 % z celkového rozpočtu.** Příjemce grantu má povinnost zajistit spolufinancování projektu v minimální výši **5 % z celkového rozpočtu projektu.** Těchto 5 % může být až z poloviny nahrazeno formou nefinančního plnění (tzv. in-kind), tzn. vyčíslenou dobrovolnickou prací v odpovídající hodnotě.

Grant z programu Active Citizens Fund však **musí tvořit minimálně 60 % z celkových nákladů** podpořené projektu.

Jako spolufinancování nemohou být využity zdroje z jiných programů či grantů z Fondů EHP a Norska, z evropských fondů či z rozpočtu EU, či příspěvky v naturáliích.

### Nepřímé náklady

Žadatel i partneři projektu mohou uplatnit paušální sazbu na nezbytné výdaje spojené s realizací projektu, které nejsou přímo vázány na konkrétní aktivitu, a to až do výše **15 % z přímých personálních nákladů projektu** (součet kapitol 1 Osobní náklady a 2 Dobrovolnická činnost schváleného rozpočtu). Po přidělení projektu by pak příjemce měl být schopen prokázat, že použité procento představuje adekvátní podíl celkových režijních nákladů.

### Směnný kurz

Grant bude udělen a vyplácen **v eurech.** Pro zpracování rozpočtu v žádosti o grant je stanoven fixní kurz dle průměrného měsíčního kurzu za říjen 2021 České národní banky (viz příloha žádosti č. 2 Rozpočet projektu).

### Oprávněné náklady

Všechny položky rozpočtu musí být vázány na projektové aktivity a **splňovat kritéria způsobilosti.** Výdaj musí být pro projekt **nezbytný** a musí být **uhrazen ve stanoveném období** realizace projektu dle smlouvy. Dále musí být výdaj **kontrolovatelný a přiměřený.**

Mezi **oprávněné náklady** patří především osobní náklady na realizaci projektu, cestovní náklady, zajištění služeb či nákup vybavení potřebného pro realizaci projektu. **Detailní výčet** způsobilých výdajů a podmínky pro uznání způsobilosti je v **Příručce pro žadatele.** Nezpůsobilé výdaje jsou rovněž specifikovány v Příručce.

### Způsob proplácení grantů

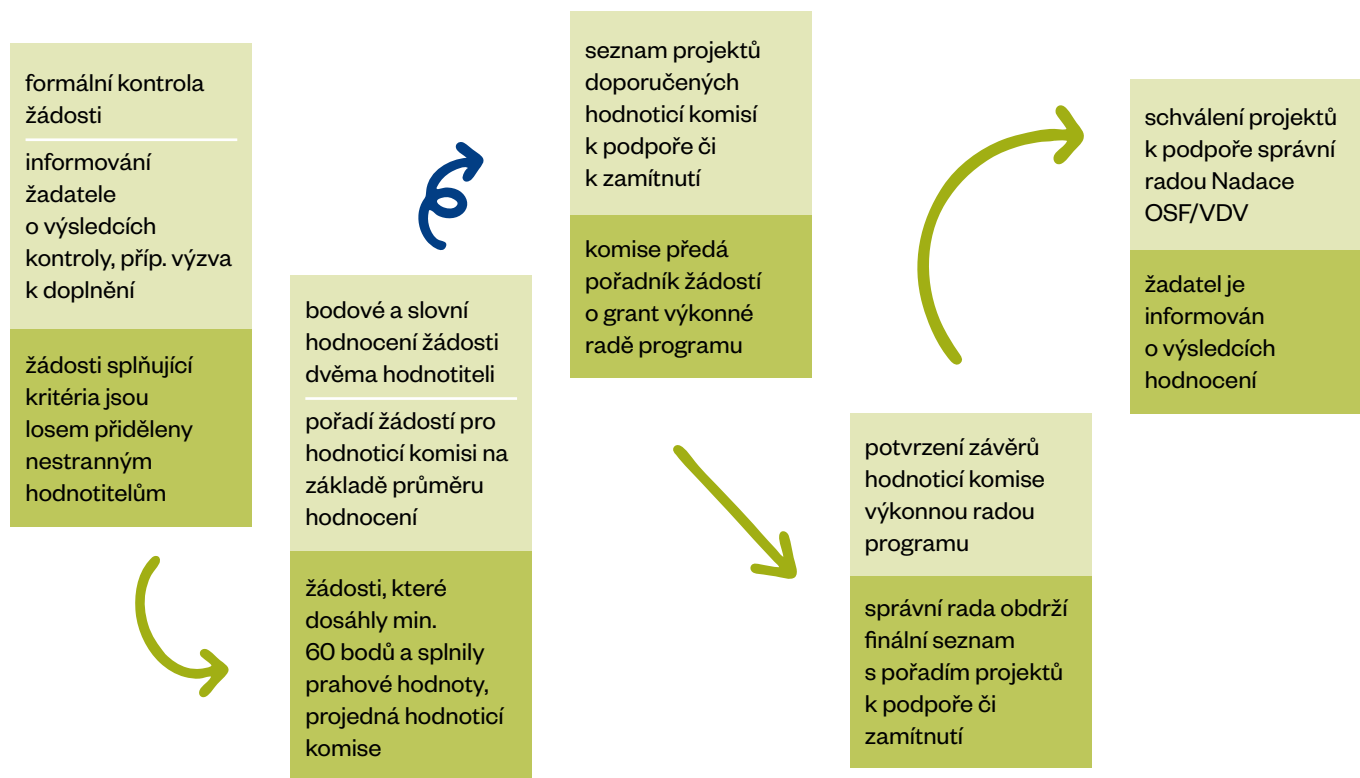
Granty na podpořené projekty budou vypláceny ve splátkách (definovaných v grantové smlouvě):

- **První splátka** zálohovou platbou na bankovní účet příjemce **až do výše 40 %** schváleného grantu a to do 10 dnů od podpisu smlouvy, resp. zahájení realizace projektu.
- **Další průběžné splátky,** jejichž počet se odvíjí od délky projektu, jsou závislé na odevzdání a schválení průběžných zpráv, dohromady však tvoří celkem 50 % grantu.
- **Zbývajících 10 %** grantu bude vyplaceno až po schválení závěrečné zprávy.

## 5. Proces hodnocení a výběru projektů

Hodnocení projektových žádostí reflektuje principy programu: je transparentní a netoleruje žádné projevy korupce. Při formálním i obsahovém hodnocení žádosti nesmí dojít ke střetu zájmů hodnotitele a žadatele o grant. Všichni hodnotitelé a členové hodnotící komise jsou vázáni Etickým kodexem, ve kterém deklarují objektivitu svého hodnocení a vylučují střet zájmů.

### Průběh hodnotícího procesu



#### a) Formální kontrola

Kontrola formálních náležitostí a oprávněnosti žadatele/žádosti je zahájena následující pracovní den po uzávěrce výzvy a ukončena nejpozději do 10 pracovních dnů od uzávěrky. Podrobný výčet **administrativních kritérií** a **kritérií oprávněnosti** najdete dále v Kontrolním listu výzvy pro podání žádostí o grant

##### 1. Kontrola administrativních kritérií

V případě, že žádost bude obsahovat **maximálně 2 pochybení** v administrativních kritériích (vyjma těch tří kritérií, která znamenají automatické odmítnutí žádosti, viz přehled na konci této výzvy), bude žadatel vyzván k nápravě (tj. doplnění chybějících materiálů či odstranění pochybení v žádosti). Na nápravu bude mít 3 pracovní dny (3x24 hod) od vyzvání. V případě, že žadatel nápravu neprovede, bude automaticky vyřazen z dalšího hodnocení. Pochybení **kteréhokoliv ze tří definovaných eliminačních kritérií, či více než dvou** administrativních kritérií je také důvodem k **automatickému vyřazení žádosti** z dalšího hodnocení.

##### 2. Kontrola kritérií oprávněnosti

**Kritéria oprávněnosti** nemá možnost žadatel doplnit a nesplnění byť jednoho vede k automatickému vyřazení žádosti z dalšího hodnocení.

Žadatelé jsou **o výsledku kontroly** formálních náležitostí a oprávněnosti žadatele/žádosti (tj. zda žádost postoupila do fáze odborného hodnocení či byla vyřazena z dalšího hodnocení z formálních důvodů) **informováni** nejpozději do 20 pracovních dnů od uzavření výzvy. Pokud byla žádost z dalšího hodnocení vyřazena z důvodů nesplnění administrativních kritérií či kritéria oprávněnosti, má žadatel **možnost se písemně odvolat** a požádat o přehodnocení rozhodnutí, a to do 5 pracovních dnů od vyznění o výsledku kontroly. O výsledku odvolání rozhoduje Výkonná rada programu a žadatel je informován e-mailem do 5 pracovních dnů od data doručení odvolání.



## b) Hodnocení žádosti hodnotiteli

Každá žádost, která nebyla vyřazena z formálních důvodů, bude přidělena losem **dvěma nestranným a nezávislým hodnotitelům**, kteří posoudí kvalitu návrhu projektu z odborného hlediska. Pro hodnocení projektu jsou stanovena hodnotící kritéria s bodovým hodnocením. Výsledné bodové hodnocení žádosti je aritmetickým průměrem bodových hodnocení obou hodnotitelů.

Maximální počet bodů je 100. Výjimku tvoří:

- Žádosti ze strukturálně postižených regionů, které obdrží 10 bodů navíc (vztahuje se na žadatele registrované na území Karlovarského, Ústeckého a Moravskoslezského kraje). Cílem tohoto bodového zvýhodnění, které vyplývá ze specifik programu v České republice, je zvýšit motivaci organizací z těchto regionů k širšímu zapojení se do programu a zpřístupnit grantovou podporu z programu širšímu spektru organizací.
- Žádosti na projekty, které budou realizovány ve spolupráci s partnerskými subjekty či odborníky z dárcovských zemí (Norsko, Island, Lichtenštejnsko), získají 10 bodů navíc. Cílem tohoto bodového zvýhodnění je motivovat české žadatele k větší spolupráci se subjekty z dárcovských zemí, což je jednou z priorit programu Active Citizens Fund.

Žádost bude doporučena k dalšímu hodnocení, pokud v průměru obou hodnocení získá minimálně 60 bodů a zároveň dosáhne prahové hodnoty počtu bodů u každého hodnotícího kritéria.

Hodnotící kritéria	Celkem bodů	Prahová hodnota
<b>1. Zaměření projektu</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
Obsah projektu odpovídá cílům výzvy a zaměření zvoleného výsledku.	10	
<b>2. Popis projektu</b>	<b>50</b>	<b>20</b>
Východí situace (řešený problém a jeho příčiny) je konkrétně popsána. Cíle projektu odpovídají identifikovanému problému/problémům; jsou SMART (konkrétní – měřitelné – dosažitelné – realistické – projektem časově ohraničené).	20	
Aktivity jsou dostatečně popsány, povedou k naplnění naplánovaných milníků a zvolených výstupů v potřebné kvalitě; jejich volba odpovídá cílům projektu a zvolenému výsledku. Zvolené ukazatele budou naplněny plánovanými aktivitami a jsou relevantní a realistické. Časový harmonogram je logicky a realisticky nastaven. Případné zapojení partnerů či spolupracujících organizací je smysluplné. Žadatel identifikoval relevantní rizika potenciálně ohrožující realizaci projektu; má promyšlena opatření, která by pro eliminaci rizik, či jejich zmírnění, použil.	20	
Cílová skupina / skupiny jsou jasně definovány a dostatečně charakterizovány; jejich výběr odpovídá zaměření projektu i naplánovaným aktivitám. Způsob a míra zapojení jsou zvoleny realisticky, způsob oslovení je adekvátní.	10	
<b>3. Rozpočet projektu</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
<b>HODNOCENÍ projektů naplňujících výsledky 1–4</b>		
Rozpočet je přehledný a srozumitelný, má návaznost na aktivity; je hospodárný a efektivní, náklady jsou oprávněné.	15	
Navržený způsob čerpání částí grantu určené na posílení kapacit organizace je efektivní a směřuje k udržitelnosti žadatele/partnerů.	5	
<b>HODNOCENÍ projektů naplňujících výsledek 5 (posilování a rozvoj kapacit)</b>		
Rozpočet je přehledný a srozumitelný, má návaznost na aktivity; je hospodárný a efektivní, náklady jsou oprávněné.	20	
<i>Navržený způsob čerpání grantu na posílení kapacit organizace je efektivní a směřuje k udržitelnosti žadatele/partnerů.</i>	N/A	
<b>4. Zkušenosti žadatele, partnera a jeho kapacita</b>	<b>15</b>	<b>5</b>
Žadatel či partner má potřebné zkušenosti s řízením projektů (s ohledem na velikost a charakter projektu).	5	
Složení a velikost realizačního týmu projektu odpovídají cílům a aktivitám projektu; plánované role v týmu odpovídají potřebám projektu odborností, kompetencemi a zkušenostmi. Žadatel má zkušenosti s realizací aktivit v cílové komunitě/ lokalitě; má již navázány kontakty na cílovou skupinu.	10	
<b>5. Udržitelnost projektu</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
Udržitelnost projektu je správně identifikována a zdůvodněna, navrhované činnosti směřují k udržitelnosti výsledků projektu.	5	
<b>Celkem bodů</b>	<b>100</b>	
<b>Bodové zvýhodnění žadatelů registrovaných v Karlovarském, Ústeckém nebo Moravskoslezském kraji</b>	<b>10</b>	
<b>Bodové zvýhodnění žadatelů s navázanou spoluprací s partnerskými subjekty či odborníky z dárcovských zemí (Norsko, Island, Lichtenštejnsko)</b>	<b>10</b>	

Pokud se hodnocení jednotlivých hodnotitelů liší o **více než 30 % z vyššího bodového hodnocení, je projekt losem předán k hodnocení třetímu, nezávislému hodnotiteli**. Bodový zisk projektu je v takovém případě vypočítán jako aritmetický průměr dvou hodnocení, jejichž bodové zisky jsou si blíže. Hodnocení třetím hodnotitelem není zadáno v případech, kdy by ani nejvyšší možný zisk od třetího hodnotitele nestačil k dosažení minimálního zisku 60 bodů.

### c) Hodnoticí komise

Seznam projektů seřazený dle aritmetického průměru dále projednává **hodnoticí komise**. Jedná se o externí orgán složený z nezávislých odborníků a zástupců Konsorcia, kteří rovnoměrně zastupují zaměření a tematické oblasti programu. V kompetenci komise je posoudit, zda byly při celkovém hodnocení projektu vzaty v potaz cíle a priority této výzvy. Výstupem z jednání hodnoticí komise je **pořadník žádostí o grant**, ve kterém doporučuje projekty k podpoře, projekty k podpoře se změnami, projekty na rezervní seznam či projekty k zamítnutí.

### d) Výkonná rada programu

Výkonná rada programu následně potvrzuje finální seznam navržených projektů k podpoře spolu s rezervním seznamem projektů, ve kterém může na základě oprávněných důvodů navrhnout změny.

### e) Správní rada Nadace OSF/VDV

Seznam navržených projektů k podpoře finálně schvaluje správní rada Nadace OSF/VDV.

## Informace o výsledcích hodnocení

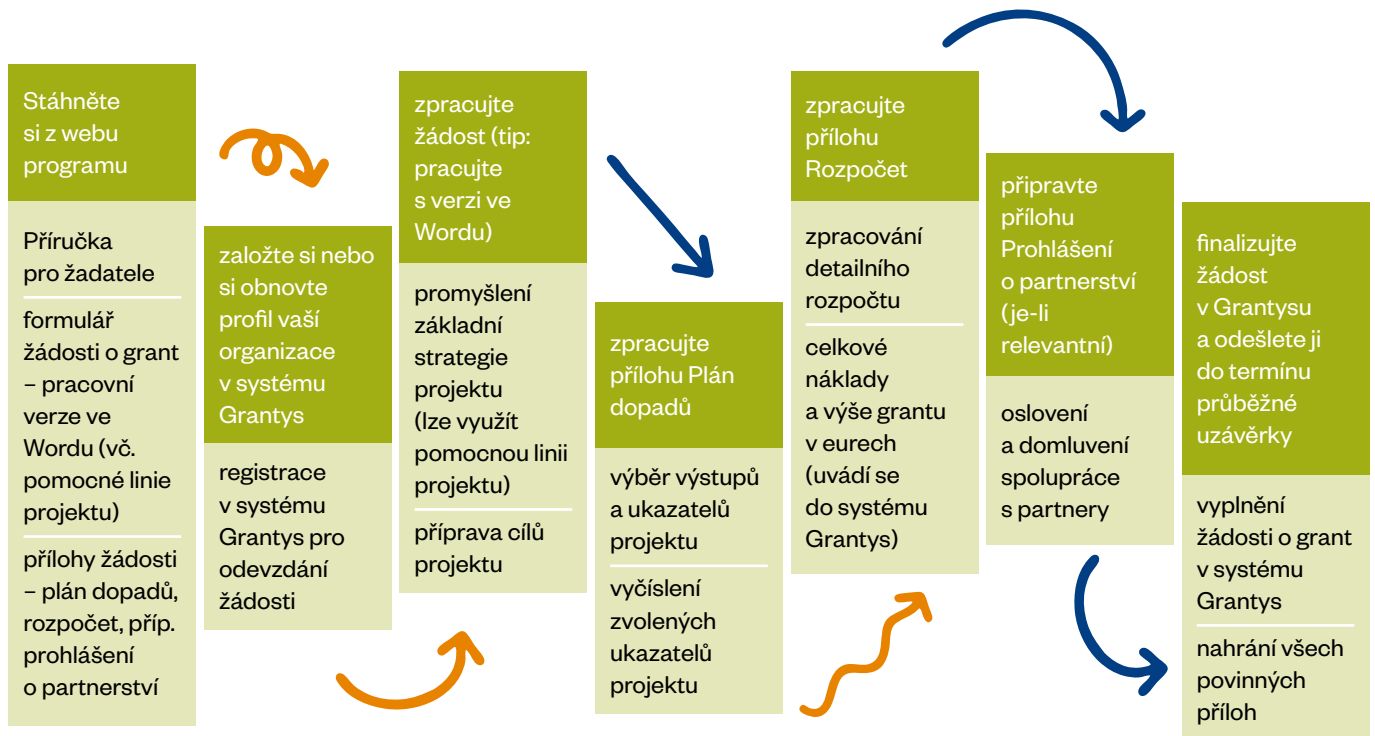
Konečný **seznam podpořených projektů** je veřejně dostupný a bude vyvěšen na webových stránkách programu a webových stránkách jednotlivých členů Konsorcia. Žadatelé budou o výsledcích hodnocení informováni do 10 pracovních dní od konečného rozhodnutí, nejpozději však do 20 týdnů od uzávěrky výzvy.

## 6. Podání žádosti o grant

Hodnoceny budou pouze **žádosti o grant odevzdané se všemi povinnými přílohami v elektronické podobě** prostřednictvím **on-line databáze Grantys** do data a času uzávěrky této grantové výzvy, a to na adrese:

<https://granty.nadaceosf.cz> – platí pro projekty se zaměřením na výsledky **1, 2, 4 a 5** (tyto žádosti o grant spravuje Nadace OSF) nebo

<https://www.vdv.grantys.cz> – platí pro projekty se zaměřením na výsledek **3** (tyto žádosti o grant spravuje VDV)



Projekt musí být formulován stručně, jasně a výstižně. **Žadatel by měl důkladně promyslet** plánované cíle a očekávané výstupy projektu, koho plánuje projektem oslovit a koho do projektu zapojit.

Žádost a její přílohy se zpracovávají **v českém jazyce** (vyjma názvu projektu a stručné anotace cílů projektu v anglickém jazyce, případně Prohlášení o partnerství v případě zahraničního partnera).

Žádost je možné v systému Grantys **připravovat postupně**, doporučujeme ji předložit ještě před termínem průběžné uzávěrky. Podrobný postup vyplnění žádosti v databázi Grantys je uveden v [Příručce pro žadatele](#).

**Doporučujeme rovněž stáhnout si z webu programu formulář žádosti ve Wordu**, ve kterém je možné si připravit pracovní verzi žádosti, hlídat maximální povolený počet znaků a který obsahuje tipy, na co nezapomenout a čemu se naopak vyhnout.

### Uzávěrka grantové výzvy: 11. ledna 2022 ve 12.00 hodin

Jeden žadatel může v rámci všech výzev programu **Active Citizens Fund předložit maximálně 3 žádosti**<sup>2</sup>. V případě, že žadatel odevzdá prostřednictvím Grantysu více než jednu grantovou žádost, bude k hodnocení přijata pouze první doručená žádost v pořadí. Ostatní žádosti budou automaticky vyloučeny z dalšího posuzování.

Organizace může být zapojena jako partner projektu do libovolného počtu projektů, v případě podpory však nesmí překročit stanovený limit na jednu organizaci.

**Kompletní žádost o základní grant se skládá z několika dokumentů:**

Dokument / příloha žádosti	Forma odevzdání v GRANTYSU	Užitečné tipy
<b>Žádost o grant</b>	vyplňuje se přímo v Grantysu	pracujte s pracovní verzí ve Wordu a pomocnou linií projektu
<b>Plán dopadů</b> (Příloha č. 1)	nahrává se jako příloha ve formátu .xls	před odevzdáním zkontrolujte, že je celý plán řádně vyplněný
<b>Rozpočet projektu</b> (Příloha č. 2)	nahrává se jako příloha ve formátu xlsm	formulář rozpočtu pro základní granty je plně funkční ve verzích Microsoft Windows 2013 až 2019, na nichž je také otestován. Naopak, některé funkce rozpočtu nefungují v systému iOS. S formulářem pracujte vždy, jen pokud ho máte uložený ve svém PC.
<b>Prohlášení o partnerství</b> – je-li relevantní (Příloha č. 3)	nahrává se jako příloha ve formátu .pdf (podepsaný sken)	k dispozici vzor v českém i anglickém jazyce; v případě odborníků z dárcovských zemí lze nahradit jiným dokladem o navázání spolupráce, ze kterého bude patrné, ve které zemi působí (e-mail, pozvánka, atd.)

**Stáhněte si všechny přílohy včas a podívejte se, zda vám fungují korektně.**

**Excely nepřevádějte do google forms a nesnažte se je odemknout, riskujete tak nesprávné vyplnění přílohy a vyřazení z hodnoticího procesu. Čtete instrukce u jednotlivých polí.**

**Nahrávané přílohy žádosti vhodně pojmenujte (např. P1\_Plán dopadů, P2\_Rozpočet projektu, P3\_Prohlášení o partnerství).**

<sup>2</sup> Do tohoto limitu se nezapočítávají pouze žádosti o grant na bilaterální spolupráci.

## 7. Dotazy a kontaktní informace

**Rádi vám v průběhu psaní žádosti pomůžeme, neváhejte nás proto kontaktovat!**

Podrobné informace pro žadatele k podmínkám, vyplnění a odevzdání žádosti o grant jsou uvedeny v [Příručce pro žadatele](#). Před vyplněním žádosti doporučujeme přečíst [Nejčastější otázky \(FAQ\)](#) na webu programu. Na webu jsou rovněž zveřejňovány veškeré aktuální informace o programu.

### Konzultace

Konzultace pro zpracování žádostí jsou poskytovány e-mailem nebo telefonicky koordinátorkami programu po celou dobu trvání výzvy, a to v obecné rovině (pravidla programu, výzvy, vysvětlení zaměření/ukazatelů, hodnotící proces, technické záležitosti atd.), nikoliv však k samotnému obsahu projektu. **Do předmětu emailu uveďte „Konzultace k základním grantům“**. Dotazy mohou být zaslány e-mailem nejpozději do 5 pracovních dní před konečným termínem pro předložení žádostí (tj. nejpozději do 4. 1. 2022 včetně). V takových případech bude odpověď žadateli zaslána do 3 pracovních dnů po obdržení dotazu, (tj. do 7. 1. 2022 včetně). Telefonické konzultace jsou poskytovány od úterý do čtvrtka, nejpozději však do 6. 1. 2022 včetně.

Kromě průběžných telefonických a e-mailových konzultací budeme na dotazy odpovídat i online, a to od 9:00 do 10:30 na [tomto](#) odkazu **ve dnech 20. 10., 10. 11. a 8. 12. 2021**.

**Technické konzultace pro podávání žádostí v databázi Grantys** jsou poskytovány až do termínu uzávěrky, je však nutné případné technické problémy hlásit včas a nenechávat nic na poslední chvíli, později vám nejsme schopni garantovat včasné vypořádání vašeho dotazu. **Důrazně doporučujeme registrovat se v Grantysu alespoň týden před uzávěrkou**, to vám umožní se se systémem seznámit a vyřešit případné technické potíže včas!

### Informační semináře a workshopy k logice projektu

Pro žadatele pořádáme **informační semináře/webináře**, kde se dozvíte podrobné informace ke grantové výzvě.

#### online workshop k logice projektu pro žadatele – 21. října

Cílem je poradit, jak nastavit a přemýšlet o základním rámci projektu při jeho formulaci pro tuto výzvu, je tak určen především žadatelům, kteří s grantovými žádostmi nemají mnoho zkušeností. Na webináři nebudeme konzultovat konkrétní návrhy projektových žádostí, ale přiblížíme účastníkům proces přípravy projektu a správné nastavení jeho logiky, které může být využito nejen v programu Active Citizens Fund.

- Registrace předem je nutná [zde](#) (odkaz na webinář bude sdílen jen registrovaným)
- Záznam z jarního workshopu na toto téma můžete shlédnout [zde](#).

#### online webinář pro žadatele – pátek 22. října od 9:00

- Registrace předem je nutná [zde](#) (odkaz na webinář bude před akcí sdílen jen registrovaným).

#### informační seminář pro žadatele v Ostravě – 11. listopadu

- Registrace předem je nutná [zde](#) (v případě přesunutí akce do online prostředí, bude odkaz na webinář před akcí sdílen jen registrovaným).

#### workshop k logice projektu pro žadatele v Ostravě kraji – 11. listopadu

Cílem je poradit, jak nastavit a přemýšlet o základním rámci projektu při jeho formulaci pro tuto výzvu, je tak určen především žadatelům, kteří s grantovými žádostmi nemají mnoho zkušeností. Na workshopu nebudeme konzultovat konkrétní návrhy projektových žádostí, ale přiblížíme účastníkům proces přípravy projektu a správné nastavení jeho logiky, které může být využito nejen v programu Active Citizens Fund.

- Registrace předem je nutná [zde](#).
- Záznam z jarního workshopu na toto téma můžete shlédnout [zde](#).

#### informační seminář žadatele z řad organizací pracujících s romskou komunitou – 4. listopadu od 14:30

Jeden informační seminář bude věnován výhradně zástupcům romských organizací či organizacím pracujících s romskou komunitou. Cílem je přiblížit podání žádosti o základní grant s ohledem na specifika práce s romskou cílovou skupinou. Na setkání projdeme důležité přílohy žádosti a vysvětlíme jak s nimi pracovat.

- Pokud máte o toto setkání zájem, prosím registrujte se [zde](#).

**Registrujte se prosím na všechny akce včas, kapacita je omezená.**

Aktuální informace k infoseminářům najdete na webových stránkách programu [www.activecitizensfund.cz](http://www.activecitizensfund.cz)

## Koordinátorky programu

### Projekty se zaměřením na výsledky 1, 2, 4 a 5 (žádost se podává u Nadace OSF):

Khrystyna Verbytska

tel: +420 226 227 710

tel: +420 778 711 271

[konzultace@activecitizensfund.cz](mailto:konzultace@activecitizensfund.cz)

Veronika Řehořková

tel: +420 226 227 736

Sandra Mikulcová

tel: +420 226 227 710

### Projekty se zaměřením na výsledek 3 (žádost se podává u VDV):

Hana Slunská

tel: +420 605 754 826

[konzultace@activecitizensfund.cz](mailto:konzultace@activecitizensfund.cz)

### Kontaktní osoba pro případ technických potíží s přípravou a předložením žádostí v databázi Grantys:

Petr Svatoš – IT Manager

tel: +420 226 227 733

[podpora.grantys@osf.cz](mailto:podpora.grantys@osf.cz)

## 8. Kontrolní list výzvy k podání žádosti o základní grant

Administrativní kritéria		ano/ne
<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Kritéria 1.–3. jsou eliminační, tzn. nesplnění jednoho z nich již vede k automatickému vyřazení žádosti z dalšího hodnocení.</li> <li>→ Povolena jsou 2 pochybení (u kritérií 4.–6.), žadatel je vyzván k nápravě či doplnění žádosti.</li> <li>→ Pokud žádost (včetně příloh) obsahuje více než 2 pochybení, je automaticky vyřazena z dalšího hodnocení.</li> </ul>		
1.	<b>Žádost je zpracována v systému Grantys v českém jazyce.</b>	
2.	<b>Žádost byla odeslána v systému Grantys do stanoveného termínu uzávěrky této grantové výzvy (do 12 hodin dne 11. 1. 2022).</b>	
3.	<b>Rozpočet projektu je vyplněn na odpovídajícím formuláři a nahrán jako příloha v systému Grantys.</b>	
4.	Příloha č. 1 (Plán dopadů) je nahrána ve formátu .xls v systému Grantys.	
5.	Příloha č. 2 (Rozpočet projektu) je nahrána ve formátu .xslm v systému Grantys.	
6.	(je-li relevantní) Příloha č. 3 (Prohlášení o partnerství s oficiálním/i partnerem/y projektu) je nahráno/jsou nahrána jako podepsaný sken ve formátu .pdf v systému Grantys. (V případě spolupráce s odborníky z dárcovských z dárcovských zemí může prohlášení nahradit např. e-mailová korespondence, pozvánka na konferenci či jiný smluvní vztah)	

Kritéria oprávněnosti		ano/ne
<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Splnění kritérií oprávněnosti se vztahuje jak na žadatele a partnera/y, tak na samotnou žádost.</li> <li>→ Kritéria oprávněnosti nelze doplnit, nesplnění jednoho z nich již vede k automatickému vyřazení žádosti z dalšího hodnocení</li> </ul>		
1.	Žadatel je oprávněný (tj. <i>nevládní nezisková organizace registrovaná v ČR min. 2 roky</i> ).	
2.	Partner/partneři jsou oprávnění (tj. jsou registrováni): a) <i>v jedné z těchto zemí: Česká republika, Norsko, Lichtenštejnsko, Island či v dalších přijímajících zemích EHP a Norských fondů (tj. Bulharsko, Estonsko, Kypr, Litva, Chorvatsko, Lotyšsko, Maďarsko, Malta, Polsko, Portugalsko, Rumunsko, Slovensko, Slovinsko, Řecko)</i> b) <i>jako mezinárodní organizace nebo její orgán</i>	
3.	Požadovaná výše grantu je v souladu se stanovenými podmínkami v grantové výzvě (tj. <i>v rozmezí 8 000–85 000 eur</i> )	
4.	Požadovaná výše grantu nepřesahuje stanovené % z celkových způsobilých výdajů projektu (tj. <i>tvoří 60 % – 95 % celkových nákladů projektu</i> ).	
5.	Délka trvání projektu je v souladu se stanoveným trváním ve výzvě (tj. <i>12/18/24 měsíců – viz pole A3 žádosti</i> ).	
6.	Grantová podpora organizace žadatele z programu Active Citizens Fund je maximálně 125 000 eur v součtu všech grantových kol (vč. částky požadované v rámci aktuálně předkládané žádosti o grant a vyjma grantu z Fondu bilaterální spolupráce).	
7.	Žadatel splňuje limit maximálně 3 žádostí o grant v rámci všech výzev programu Active Citizens Fund vyjma žádostí o grant na bilaterální spolupráci.	

**Organizace může v rámci této výzvy předložit pouze jednu žádost o grant.**

**Důrazně doporučujeme pracovat s formulářem žádostí ve wordu (ke stažení na webu programu [www.activecitizensfund.cz](http://www.activecitizensfund.cz)), ve kterém je možné si připravit pracovní verzi žádosti a který obsahuje tipy, na co nezapomenout a čemu se naopak vyhnout.**

Grantová výzva programu  
Active Citizens Fund

[www.activecitizensfund.cz](http://www.activecitizensfund.cz)