

ACTIVE CITIZENS FUND

Webinář k akčním grantům

17. 2. 2021 9.00-11.00

Tým programu:

Barbora Hořavová
Barbora Janoušková
Khrystyna Verbytska
Veronika Řehořková

Jitka Štefková
Hanka Slunská
Josef Wenzl

Harmonogram webináře

8.45 - 9.00

Připojení účastníků

9.00 - 10.15

Prezentace programu a akčních grantů

10.15 - 11.00

Dotazy k akčním grantům

O programu Active Citizens Fund

Konsorcium programu

Nadace OSF

Výbor dobré vůle - Nadace Olgy Havlové

Skautský institut

| Nadace **OSF**



Program Active Citizens Fund

Fondy EHP a Norska 2014–2021:

Island, Lichtenštejsko a Norsko přispívají ke snižování ekonomických a sociálních rozdílů v Evropském hospodářském prostoru a k posilování spolupráce s patnácti evropskými státy.

Strategie programu

- posílit kapacitu a spolupráci neziskových organizací napříč občanským sektorem
- posílit spolupráci občanského sektoru s veřejností a jeho schopnost oslovit neaktivní či marginalizované skupiny
- posílit advokační práci a watchdogové aktivity, občanskou participaci i tvorbu veřejných politik a jejich prosazování
- oslovit veřejnost v periferních částech Česka a místech mimo hlavní centra občanského aktivismu
- oslovit opomíjené cílové skupiny, včetně romské menšiny, s cílem posílit jejich práva
- podpořit občanskou angažovanost mladých lidí



Podpora v rámci programu Active Citizens Fund

Finanční podpora

různé typy grantů na podporu občanské společnosti a jejích kapacit

Vzdělávání

workshopy, konzultace, projekty konsorcia na posílení advokační práce a na aktivizaci mladých lidí

Spolupráce a sdílení zkušeností

síťovací setkání, bilaterální a regionální spolupráce, sdílení výsledků a výstupů z programu (příkladů dobré praxe)



Programové zaměření

Tematické oblasti (= oblast působnosti NNO)

- Aktivní občanství
- Lidská práva
- Znevýhodněné skupiny
- Genderová rovnost
- Klimatická změna

Zaměření projektů (= výsledek projektů)

- Občanská participace
- Advokační a watchdogové aktivity
- Zmocnění znevýhodněných skupin
- Občanské vzdělávání a mediální gramotnost
- Posilování kapacit neziskových organizací



Typy grantů (1)

Systemové granty

100–250 tisíc eur na projekty s délkou 3–4 roky na podporu systémových změn
- *uzavřeno*

Základní granty

8–85 tisíc eur na projekty s délkou 1–2,5 roku, které reagují na aktuální témata, avšak rozvíjejí dosavadní činnost a aktivity
- *vyhlášení 2. kola nejpozději 3. čtvrtletí 2021*

Akční granty

1–3 tisíce eur na projekty s délkou 1–12 měsíců, které řeší aktuální kauzy či problémy v dané lokalitě nebo podporují participaci místních občanů a účast na veřejném dění



Typy grantů (2)

Matchingové granty

1-4 tisíce eur na projekty s délkou 6–12 měsíců na podporu komunikace aktivit organizací směrem k veřejnosti prostřednictvím crowdfundingových kampaní (online dárcovských kampaní)

- výzva otevřena do 6. 4. 2021

Granty na bilaterální spolupráci

1–4 tisíce eur na krátkodobé a jednorázové aktivity s cílem podpořit spolupráci mezi českými organizacemi a organizacemi z Islandu, Lichtenštejnska a Norska

- výzva otevřena do 31. 8. 2023



Typy grantů (3)

Typ grantu Zaměření projektů	Systémové granty	Základní granty	Akční granty	Matchingové granty	Bilaterální granty
Občanská participace (výsledek 1)		x	x	x	x
Advokační a watchdogové aktivity (výsledek 2)	x	x	x		x
Zmocnění znevýhodněných skupin (výsledek 3)	x	x	x		x
Občanské vzdělávání a mediální gramotnost (výsledek 4)	x	x			x
Posílení neziskových organizací (výsledek 5)		x	x		x



Poslední grantové výzvy programu


Typ grantu Zaměření projektů	Základní granty 8-85 tis. €	Akční granty 1-3 tis. €	Matchingové granty 1-4 tis. €	Bilaterální granty 1-4 tis. €
Občanská participace (výsledek 1)	uzávěrka do 2 měsíců od vyhlášení (3.Q 2021)	průběžná čtvrtletní uzávěrka 31.3./30.6./30.9./31.12.20 21	uzávěrka 6.4.2021	průběžná uzávěrka po celý rok
Advokační a watchdogové aktivity (výsledek 2)	uzávěrka do 2 měsíců od vyhlášení (3.Q 2021)	průběžná čtvrtletní uzávěrka 31.3./30.6./30.9./31.12.20 21	-	průběžná uzávěrka po celý rok
Zmocnění znevýhodněných skupin (výsledek 3)	uzávěrka do 2 měsíců od vyhlášení (3.Q 2021)	průběžná čtvrtletní uzávěrka 31.3./30.6./30.9./31.12.20 21	-	průběžná uzávěrka po celý rok
Občanské vzdělávání a mediální gramotnost (výsledek 4)	uzávěrka do 2 měsíců od vyhlášení (3.Q 2021)	-	-	průběžná uzávěrka po celý rok
Posílení neziskových organizací (výsledek 5)	uzávěrka do 2 měsíců od vyhlášení (3.Q 2021)	průběžná roční uzávěrka 31.5.2021	-	průběžná uzávěrka po celý rok



Dokumenty pro žadatele

Nadace OSF a Výbor dobré vůle-Nadace Olgy Havlové
za konsorcium programu Active Citizens Fund



vyhláší průběžnou výzvu k předkládání žádostí o **akční grant**
se zaměřením na




**Občanskou participaci
Advokační a watchdogové aktivity
Zmocnění znevýhodněných skupin**

Grantové kolo č. 4

www.activecitizensfund.cz
Fondy EHP a Norska 2014-2021



Isoland Liechtenstein Norway | Nadace OSF |   Active citizens fund

Isoland Liechtenstein Norway | Active citizens fund



Příručka pro žadatele
programu Active Citizens Fund

Fondy EHP a Norska 2014-2021 Verze 1/ Platnost od 3. 9. 2019

Nadace OSF |  



Akční granty

Cíle a podmínky

Cíle akčních grantů

Akční granty mají umožnit neziskovým organizacím rychle a efektivně reagovat na aktuální potřeby, výzvy a dění na lokální úrovni v níže uvedených zaměřeních:

- **občanská participace** tj. zapojování občanů do plánování a rozhodování na úrovni obce a do aktivit ve veřejném prostoru
- **advokační a watchdogové aktivity** tj. monitorování činnosti a rozhodování politiků a úředníků, obhajobu veřejných zájmů, boj proti korupci
- **zmocnění znevýhodněných skupin** tj. vyšší zapojení znevýhodněných skupin do rozhodování o veřejných záležitostech a větší znalost veřejnosti o potřebách těchto skupin
- **posílení neziskových organizací** tj. zvýšení kapacity a udržitelnosti občanské společnosti a jednotlivých organizací

Podpořeny budou projekty, které představí **nové přístupy a aktivity** nebo naopak dále a **smysluplně rozvíjí dosavadní praxi, činnost a aktivity** žadatele tak, aby byla posílena jejich udržitelnost (využití výstupů projektu v budoucnu), další sdílení a šíření.



Zaměření: Občanská participace (výsledek 1)

Cílem je:

- zapojovat veřejnost do rozhodovacích procesů a spolupracovat s veřejnou správou (samosprávou) a veřejnými institucemi
- vzdělávat politiky, veřejné instituce a organizace občanské společnosti v nástrojích a metodách občanské participace
- podporovat dobrovolnictví a aktivní zájem o veřejné dění

Aktivity žadatele povedou nejčastěji (nikoli výlučně) k naplnění ukazatelů u

výstupů:

- 1.1 - zapojení občanů do rozhodovacích procesů na lokální úrovni
- 1.2 – zapojení občanů do aktivit občanské společnosti



Zaměření: Občanská participace (výsledek 1)

Příklad aktivit (neúplný výčet):

- veřejná plánovací setkání
- poradenství, právní služby a konzultace pro občany
- informační kampaně k aktuálním kauzám
- petiční akce
- organizace místních referend
- vypracování odborných posudků a analýz na obranu veřejného zájmu v komunitě
- zapojení dobrovolníků a dobrovolnické aktivity



Zaměření: Advokační a watchdogové aktivity (výsledek 2)

Cílem je:

- hájit zájmy veřejnosti
- kvalitně zastávat roli hlídacích psů demokracie (watch-dog)
- dát výkonné moci zpětnou vazbu na to, jak spravuje věci veřejné
- poukazovat na netransparentní a nedůvěryhodné rozhodování zastupitelstva v dané obci či městě
- postupovat společně při hájení veřejných zájmů, sdílet příklady dobré praxe
- nabízet a prosazovat konkrétní řešení a důvody ke změně zavedených praxí a postojů na lokální úrovni

Aktivity žadatele povedou nejčastěji (nikoli výlučně) k naplnění ukazatelů u **výstupů**:

- 2.1 - monitoring transparentnosti a odpovědnosti veřejných institucí nebo
- 2.3 – realizace advokačních kampaní



Zaměření: Advokační a watchdogové aktivity (výsledek 2)

Příklad aktivit (neúplný výčet):

- monitoring činnosti/rozhodnutí/usnesení místní správy
- připomínkování místních politik/nařízení/vyhlášek
- advokační aktivity na místní úrovni
- veřejné akce, happeningy, setkání se zastupiteli
- příprava plánu na advokační kampaň na místní úrovni
- výzkum, expertní analýzy a analýzy sekundárních dat k podpoře advokační práce
- investigativní žurnalistika
- právní služby a zastupování v soudních sporech
- monitoring diskriminace a porušování lidských práv na místní úrovni



Zaměření: Zmocnění znevýhodněných skupin (výsledek 3)

Cílem je:

- posílit hlas znevýhodněných skupin
- zapojit členy znevýhodněných skupin do obhajoby jejich potřeb a potřeb jejich komunit
- zmocnit lidi z těchto komunit k samostatnému řešení svých potřeb
- zviditelňovat jejich aktuální potřeby a podpořit je při navrhování řešení

Znevýhodněnými skupinami jsou lidé, kteří jsou vyloučeni z hlavního společenského proudu. Jsou to především lidé jiných etnik, uprchlíci, migranti, LGBTI osoby, sociálně a kulturně vyloučené rodiny, osoby s nižším vzděláním nebo bez příjmů, rodiny žijící na hranici chudoby nebo osoby se zdravotním postižením. Zároveň se častěji stávají cílem nenávistných projevů.



Zaměření: Zmocnění znevýhodněných skupin (výsledek 3)

Příklad aktivit (neúplný výčet):

- vzdělávání zástupců znevýhodněných skupin v advokační práci
- advokační aktivity na místní úrovni vedené členy znevýhodněných skupin
- tvorba/aktualizace metodik a postupů na základě sdílení dobré praxe
- výzkumy a sběry dat k potřebám znevýhodněných skupin, analýzy proveditelnosti
- poradenství a konzultace pro občany
- společná setkání a diskusní stoly s veřejnými institucemi / zaměstnavateli
- vzdělávání a podpora osvětových aktivit zvyšujících povědomí o znevýhodněných skupinách s důrazem na mládež, zaměstnavatele a odbornou veřejnost v dané lokalitě



Zaměření: Posílení neziskových organizací (výsledek 5)

Cílem akční výzvy v tomto výsledku je:

- posílit **adaptabilitu** neziskových organizací na práci v **online prostředí**
- cíleně předcházet či snižovat důsledky negativních opatření v souvislosti s koronavirovou krizí
- připravit se na výzvy a potřeby 21. století i na krize budoucí tak, aby byla posílena konkurenceschopnost a udržitelnost organizací a jejich aktivit



Zaměření: Posílení neziskových organizací (výsledek 5)

Cílem organizací může být:

- zefektivnit řízení, fundraising a komunikaci v rámci organizace
- zvýšit používání a práci s daty
- zlepšit/zefektivnit poskytování služeb a komunikaci s cílovou skupinou, dobrovolníky, danou komunitou, místní samosprávou nebo spolupracujícími subjekty apod.

Aktivity žadatele povedou nejčastěji (nikoli výlučně) k naplnění ukazatelů u **výstupů**:

- 5.1 - posílení vzájemné spolupráce organizací občanské společnosti mezi sebou / s veřejnými/ se soukromými subjekty nebo
- 5.3 – posílení kapacity organizací občanské společnosti



Zaměření: Posílení neziskových organizací (výsledek 5)

Příklad aktivit (neúplný výčet):

- konzultace a metodická podpora IT expertů
- provedení analýzy potřeb žadatele v oblasti digitálních technologií
- vzdělávací aktivity a školení pro zástupce NNO v oblasti digitálních technologií a nástrojů, vč. e-learningu
- příprava plánu/strategie organizace žadatele pro využití digitálních technologií / práci a komunikaci v online prostředí
- práce s příznivci/klienty/cílovou skupinou - mapování potřeb komunity



Co to znamená mít dopad?

Orientace na dopad je přístup, kdy plánujeme a realizujeme **projekty s cílem jasného výsledku či dopadu** (př. snížení nezaměstnanosti mladých lidí v regionu, zvýšení samostatnosti u lidí s hendikepem, větší zapojení občanů do aktivit města/obce apod.).

- Co zůstane za měsíci a roky naší práce?
- Jakou změnu jsme dokázali přinést v problému, s nímž se potýkáme, cílové skupině, se kterou pracujeme?

Dopad můžeme definovat jako dlouhodobý pozitivní či negativní, přímý či nepřímý efekt způsobený naší intervencí (projektem atd.)

Mapování výsledků naší práce je o hledání faktorů, které ovlivňují to, že se nám změny daří, i těch aspektů, které působí, že naše práce někdy v dosahování výsledků selhává. Výsledky můžeme definovat jako změny v chování, vztazích, činnostech nebo jednání lidí, skupin a organizací, s nimiž náš projekt přímo pracuje.

Více k dopadu najdete [zde](#) : **Průvodce: Jak zvýšit dopad našich projektů**



Očekávané výsledky a dopady - Tabulka dopadů

V **Tabulce dopadů** jsou definovány **cíle** a jejich kvantifikované, objektivní a **měřitelné ukazatele**.

Každý výsledek má předem definovány cíle (dále jen výstupy a ukazatele).

Tabulka dopadů rovněž uvádí doporučené zdroje pro ověření ukazatelů a jejich povinné kategorie, které musí příjemce evidovat.

Projekty musí vždy naplňovat:

- **programový ukazatel:** Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti (platí pro všechny výsledky)
- jeden žadatelem vybraný volitelný **programový výsledek podle zaměření projektu**.
- jeden či více **výstupů zvoleného výsledku** a jeho ukazatele/ů.

Zvolené ukazatele musí být v žádosti o grant kvantifikovány (část C žádosti).



Tabulka dopadů - výstupy a ukazatele v zaměření Občanská participace (výsledek 1)

#	Cíl / Výsledek / Výstup	Zvolený výsledek / výstup projektu	Ukazatele	Zvolené ukazatele projektu	Cílový počet
Programový cíl	Posílení občanské společnosti, aktivního občanství a zmocnění znevýhodněných skupin	ANO (Všechny podpořené projekty naplňují tento cíl a ukazatel)	Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti	ANO	<i>doplní žadatel</i>
Výsledek 1	Vyšší zapojení občanů do aktivit občanské společnosti	<i>Žadatel je povinen zvolit ANO - výsledek naplňuje prostřednictvím ukazatele V1.1 - V1.2, ze kterých si vybírá.</i>	V1.1 Počet lidí zapojených do rozhodovacích procesů	ANO/NE	<i>doplní žadatel</i>
			V1.2 Počet lidí se zvýšeným povědomím, jak se zapojit do občanských aktivit a co jsou demokratické principy a hodnoty	ANO/NE	<i>doplní žadatel</i>
Výstup 1.1	Občané jsou zapojeni do rozhodovacích procesů na národní i lokální úrovni	<i>Žadatel zaškrtnává ANO v případě, že projekt plánuje naplnit ukazatel 1.1.1 a/nebo 1.1.2.</i>	1.1.1 Počet organizací občanské společnosti, které přispívají k zapojování občanů do rozhodovacích procesů*	ANO/NE	<i>doplní žadatel</i>
			1.1.2 Počet organizací občanské společnosti, které systematicky spolupracují s veřejnými institucemi*	ANO/NE	<i>doplní žadatel</i>
Výstup 1.2	Občané jsou zapojeni do aktivit občanské společnosti	<i>Žadatel zaškrtnává v případě, že projekt plánuje naplnit ukazatel 1.2.1 a/nebo 1.2.2.</i>	1.2.1 Počet organizací občanské společnosti, které zapojují občany do komunitních nebo občanských aktivit*	ANO/NE	<i>doplní žadatel</i>
			1.2.2 Počet nových akcí a iniciativ, které zapojují občany do komunitních nebo občanských aktivit	ANO/NE	<i>doplní žadatel</i>



Příklad projektu v zaměření Občanská participace

Místní spolek se rozhodne iniciovat **úpravu veřejného prostranství**, které je v jejich obci dlouhodobě nevyužité. Spolek nejprve provede **mezi občany krátkou anketu**, k jakému **účelu** by prostor chtěli **využívat**. Následně zadá **zpracování expertní studie pro 3 nejčastější návrhy** využití prostoru a současně je konzultuje se zástupci dalších organizací s obdobnou činností. **Výsledky studie** předloží **občanům** obce na **veřejném setkání**, na které jsou přizváni i **zastupitelé obce**. **Závěry diskuse** poslouží zastupitelstvu obce jako **podklady k rozhodování**, vypracování projektu a zahrnutí nákladů na realizaci úpravy veřejného prostranství do rozpočtu obce.



Zobrazení projektu v Tabulce dopadů (1)

Projekt musí svým zaměřením naplňovat jeden výsledek a minimálně jeden jeho stanovený výstup a ukazatel/e.

→ projekt svým zaměřením **naplňuje výsledek 1**. Vyšší zapojení občanů do aktivit občanské společnosti

→ na úrovni tohoto výsledku projekt **naplňuje ukazatel V1.1** Počet lidí zapojených do rozhodovacích procesů – jako hodnotu uvede žadatel součet lidí, kteří se vyjádřili v anketě (23 odpovědí) a občanů, kteří se zúčastnili veřejného setkání (42 účastníků) tj. celkem 65



Zobrazení projektu v Tabulce dopadů (2)

Výstupy a ukazatele jsou u každého výsledku předem definovány, zvolené ukazatele musí žadatel ve své žádosti kvantifikovat.

→ projekt svými cíli **naplňuje výstup 1.1** Občané jsou zapojeni do rozhodovacích procesů na národní i lokální úrovni

→ na úrovni tohoto výstupu projekt **naplňuje ukazatel 1.1.1** Počet organizací občanské společnosti, které přispívají k zapojování občanů do rozhodovacích procesů – jako hodnotu uvede žadatel 1, tj. sám sebe jako organizaci, která ukazatel naplňuje; případně **naplňuje i ukazatel 1.1.2** Počet organizací občanské společnosti, které systematicky spolupracují s veřejnými institucemi, pokud prokáže, že při realizaci obdobných aktivit dlouhodobě spolupracuje s místním zastupitelstvem



Zobrazení projektu v Tabulce dopadů (3)

Projekt musí naplňovat programový ukazatel Počet lidí zapojených do aktivit občanské společnosti.

→ jako hodnotu uvede žadatel součet lidí, kteří se vyjádřili v anketě (23 odpovědí), občanů, kteří se zúčastnili veřejného setkání (42 účastníků), zastupitelů, kteří se zúčastnili veřejného setkání (3 zastupitelé) a zástupců (konzultantů) dalších organizací s obdobnou činností (2 zástupci) tj. celkem 70.



Oprávněnost žadatele Partnerství v projektu

Oprávněnost žadatele o akční granty v zaměření 1-3 a 5

Žadatelem je nevládní nezisková organizace (NNO), zákonem registrována jako:

- Obecně prospěšná společnost
- Zájmová sdružení právnických osob
- Nadace a nadační fondy
- Účelová zařízení církví (aktivity nesmí propagovat náboženskou doktrínu či poslání)
- Spolek
- Ústav

Minimálně **jednoletá** historie od data registrace organizace **ke dni průběžné uzávěrky** výzvy.

Žadatel je **méně zkušená nezisková organizace** (viz dotazník část D žádosti), **platí pouze pro zaměření 1-3**

Žadatel je přímo odpovědný za realizaci projektu (není zprostředkovatelem)



Limity v rámci programu

- Každá organizace může v rámci jedné průběžné uzávěrky podat jako žadatel pouze 1 žádost
- Každá organizace může podat maximálně 3 žádosti v rámci celého programu Active Citizens Fund
- Každá organizace může být podpořena částkou maximálně 125 000 eur v součtu všech grantových kol (vyjma Fondu bilaterální spolupráce)



Oprávněnost partnera

Oprávněným partnerem je:

- **soukromý či veřejný subjekt, komerční, nekomerční nebo nevládní organizace**, která je registrovanou právnickou osobou na území / s působností na území:
 - České republiky
 - dárcovských zemí
 - přijímajících zemí Fondů EHP a Norska
- **jakákoli mezinárodní organizace nebo její orgán**
- **neformální skupina** minimálně 3 osob, která jedná výhradně za účelem veřejného zájmu
 - pouze jako nefinanční partner
 - nevztahuje se povinnost doložení dokladu o registraci



Smysl partnerství

- úzká spolupráce různých typů organizací
- sdílení zkušeností s řešením problematiky v dané oblasti

Partnerství u akčních grantů není podmínkou. Maximální počet partnerů projektu není stanoven. Žadatel i partneři musí svými kroky v projektu **sledovat stejný cíl a hodnoty.** Role partnera v projektu **je odůvodněná, nezbytná a smysluplná.**

V případě partnerství je to stále žadatelská organizace, kdo zodpovídá za naplnění cílů projektu.

U **akčních grantů** lze uzavírat pouze **nefinanční partnerství** (např. formou konzultací nebo odborné garance), tj. **partnerovi** není za účast na realizaci projektu poskytován **žádný finanční příspěvek.**

Žadatelé i spolupracující organizace **musí respektovat** zásady lidské důstojnosti, svobodu, lidská práva a práva menšin, rovnost, demokracii a principy právního státu



Fond pro bilaterální spolupráci (1)

Bilaterální vztahy České republiky s Norskem, Islandem a Lichtenštejnskem.

- posilování partnerství
- vzájemná výměna zkušeností

Grantová podpora

- projekty s dobou realizace **1 až 12 měsíců ve výši 1 000–4 000 eur** na podporu aktivit průběžné činnosti (partnerské vyhledávací cesty, individuální krátkodobé stáže, výměny know-how nebo pozvání odborníků z dárcovských zemí a další bilaterální aktivity)

Nezapočítává se do limitu maximální podpory 125 000 eur v součtu všech grantových kol programu.



Fond pro bilaterální spolupráci (2)

Příklad aktivit:

- studijní a pracovní cesty
- pracovní bilaterální setkání
- účast na mezinárodních akcích
- sběr dat či příprava studií a analýz
- organizace seminářů, konferencí, workshopů
- prezentační nebo propagační iniciativy



Fond pro bilaterální spolupráci (3)

Veškeré informace najdete v **Příručce Fondu bilaterální spolupráce**.

Celková výše finančních prostředků je 65 000 eur.

Žádosti o grant lze podávat průběžně **až do 31. 8. 2023**.

Databáze partnerů na <https://ngonorway.org/partners/>.



Finanční náležitosti akčních grantů

Finanční alokace pro akční granty

Výše grantu: 1 000 – 3 000 eur

Grant bude udělen a vyplácen v eurech.

Směnný kurz pro přepočítání požadované výše grantu: použijte nejaktuálnější průměrný měsíční kurz ČNB (viz [zde](#))

Výše finančních prostředků k rozdělení v jednotlivých zaměřeních:

- výsledek 1: Občanská participace – 69 000 eur
- výsledek 2: Advokační a watchdogové aktivity – 63 000 eur
- výsledek 3: Zmocnění znevýhodněných skupin – 70 000 eur
- výsledek 5: Posílení neziskových organizací – 151 000 eur



Délka projektů a podmínky grantu

Minimální délka akčních projektů je 1 měsíc, maximální délka je 12 měsíců.

Realizace podpořeného projektu musí být **ukončena nejpozději do 30.4.2024.**

Poslední termín pro příjem žádostí:

- zaměření **1,2,3: 30. 6. 2023**
- zaměření **5: 31. 5. 2023**

Délka projektů u podání žádostí v posledním možném termínu pak musí být přizpůsobena tak, aby byly ukončeny nejpozději do 30.4.2024.

Grant bude udělen po podpisu grantové smlouvy v plné výši **100 %** z celkového rozpočtu. Příjemce grantu nemá povinnost zajistit spolufinancování projektu.



Rozpočtové povinnosti

Nepřímé náklady

Žadatel může uplatnit paušální sazbu na nezbytné výdaje spojené s realizací projektu, které nejsou přímo vázány na konkrétní aktivitu, a to až do výše **15 % z přímých nákladů projektu v rozpočtové kapitole 1 Osobní náklady** schváleného rozpočtu. Rozpočtová kapitola 2 Dobrovolnická činnost není u akčních grantů relevantní.

Rozpočet se vyplňuje v systému Grantys

Projekt nesmí generovat zisk.



Rozpočtové povinnosti – publicita projektu (1)

Podpořené projekty mají povinnost zajistit:

- webové stránky projektu v češtině, napojené na již existující web příjemce grantu, nebo
- na již existujícím webu příjemce grantu vytvořit podstránku projektu, nebo
- alternativně vytvořit profil projektu na sociálních sítích (př. FB) v případě, že příjemce grantu vlastní web zatím nemá. Pokud je vytvořen profil projektu na sociálních sítích, musí zůstat viditelný a dostupný (včetně všech relevantních informací) i po skončení projektu.
- každý příjemce grantu do 50 000 eur musí v projektu realizovat alespoň jednu akci zaměřenou na informování o průběhu a výsledcích projektu



Rozpočtové povinnosti – publicita projektu (2)

Podpořené projekty mají povinnost:

Webová stránka / web / profil projektu na sociálních sítích musí obsahovat:

- základní informace o projektu v češtině a v angličtině
- údaje o projektu
- informace o dění v projektu (jak postupuje, jaké přináší výsledky)
- údaje o spolupráci s organizacemi z dárcovských zemí (je-li relevantní)
- kontaktní údaje
- loga programu Active Citizens Fund a loga konsorcia s odkazy na web programu a povinné sdělení



Oprávněnost nákladů

- vznik v období realizace projektu
- navázány na projekt
- přiměřené a nezbytné
- hospodárné, účelné a efektivní
- doložitelné, evidované v účetnictví
- splňují zákonné požadavky (zákon o účetnictví apod.)
- jsou **hrazené z grantu**
- DPH (pokud nelze uplatnit odpočet)

Oprávněným nákladem u **zaměření 5 – posílení neziskových organizací** je **nákup digitálních nástrojů či technologií a software** (primárně se nejedná o nákup IT vybavení) či tvorba aplikací a databází, pokud splňují limity na neinvestiční majetek (investiční náklady nejsou v programu Active Citizens Fund oprávněným nákladem).



Náklady projektu

Přímé náklady

- vztahují se přímo k aktivitám projektu

Finanční náklady:

- osobní náklady
- cestovné
- materiál a vybavení
- služby
- subdodávky

Nefinanční náklady:

- dobrovolnická činnost (není relevantní u AG)

Nepřímé náklady

- není prokazatelná vazba na aktivity projektu
- jsou nezbytné k zajištění chodu organizace
- max. 15 % z personálních nákladů
- odůvodnit zvolenou výši %



Nezpůsobilé výdaje

- neuvedené a neschválené v žádosti o grant
- nesouvisí s projektem
- vynaložené mimo časové období projektu
- neevidované – nezaúčtované
- v rozporu s pravidly programu
- konkrétní nezpůsobilé náklady viz Příručka pro žadatele

Detailní výčet způsobilých nákladů a podmínky pro uznání způsobilosti je v **Příručce pro žadatele**. Nezpůsobilé náklady jsou rovněž specifikovány v Příručce.



Rozpočet projektu

U akčních grantů vyplňujete rozpočet v CZK přímo do žádosti v Grantysu. **V části B8 žádosti** se pak uvádí celková částka grantu v EUR, o kterou příjemce žádá - jde o přepočet částky v CZK z rozpočtu.

Rozpočet celkové náklady:

- členění do 6 kapitol pro způsobilé přímé náklady
 - způsobilé nepřímé náklady – agregovaně
1. Kapitola – Osobní náklady
 2. Kapitola – Dobrovolnická práce – není relevantní pro AG – nevyplňujte!
 3. Kapitola – Cestovné zaměstnanců
 4. Kapitola – Spotřební materiál a vybavení
 5. Kapitola – Služby
 6. Kapitola – Subdodávky



Projektová žádost a její náležitosti

Podání žádosti o akční grant (1)

Žádost se podává pouze v elektronické podobě prostřednictvím **on-line databáze Grantys** do data a času průběžné uzávěrky, a to na adrese:

- <https://granty.nadaceosf.cz> – platí pro projekty se zaměřením na **výsledky 1, 2 a 5**
(tyto žádosti o grant spravuje Nadace OSF)
- <https://www.vdv.grantys.cz> – platí pro projekty se zaměřením na **výsledek 3**
(tyto žádosti o grant spravuje VDV)

Žádost:

- zpracujete v českém jazyce (vyjma názvu projektu a stručné anotace cílů projektu v anglickém jazyce)
- můžete ji v systému Grantys připravovat postupně či využít **Formulář žádosti - pracovní verze** [zde](#)
- podrobný postup vyplnění žádosti v databázi Grantys je uveden v kapitole 5 Příručky pro žadatele [zde](#)
- jednoduchý návod jak podat žádost najdete v infografice: Přijmi výzvu [zde](#)



Podání žádosti o akční grant (2)

Projekt musí být formulován **stručně, jasně a výstižně**. Žadatel by měl **důkladně** promyslet **plánované cíle a očekávané výstupy** projektu, **koho** plánuje projektem **oslovit** a koho do projektu **zapojit**.



Žádost o grant

STRUKTURA ŽÁDOSTI O GRANTOVOU PODPORU - AKČNÍ GRANTY (ZAMĚŘENÍ 1, 2 a 3)

Toto je pouze pracovní verze žádosti. Žádost vyplňujete a odesíláte přímo v systému Grantys.

Název projektu

Kontaktní osoba

Vyberte jednu z osob vedených v účtu vaší organizace/subjektu v Grantysu, která bude zodpovědná za realizaci projektu. Na e telefon této osoby budeme směřovat veškerou komunikaci ohledně stavu žádosti a realizace projektu (v případě jeho podpory).

Zaměření

Zvoďte pro svůj projekt jedno zaměření. Na výběr jsou pouze zaměření uvedená v dané grantové výzvě. (Vyberte pečlivě, na zam je závislá další část formuláře a zaměření tak není možné dodatečně změnit!)

Bankovní účet

Vyberte jeden bankovní účet, který jste uvedli při vyplňování informací o subjektu, pro případné zaslání grantu, případně zde můžete přidat účet nový.

Projektový e-mail

Datum zahájení projektu

Upravte podle předpokládaného termínu zahájení realizace projektu.

Datum ukončení projektu

Upravte podle předpokládaného termínu ukončení realizace projektu, zohledněte minimální i maximální délku realizace 6 - 12 měsíců.

Místo realizace

Obec a katastrální území, které odpovídají místu realizace projektu, nebo ho co nejlépe reprezentují. Napište buď PSČ, nebo i obce (ne obojí) a poté vyberte místo ze seznamu.

Rozsah působnosti

Dle dopadu projektu volte působnost na úrovni obce, celého okresu, celého kraje, nebo celé ČR.

Anotace

Stručně a výstižně popište váš projekt (maximálně 600 znaků). Anotace by měla podat základní informace o projektu - proč je p. potřebný, co je jeho cílem, jaké jsou očekávané výsledky a jak projekt přispěje k řešení problému, které cílové skupině pom. případně jaká je role partnerů.

- odevzdává se **pouze online** v systému **Grantys**
- jak na registraci a jak v systému pracovat najdete v kapitole 5 Příručky
- **POZOR: Nadace OSF x Výbor dobré vůle**
- **stručnost a výstižnost** – bude vaše logika jasná hodnotitelům?
- **žádné přílohy**



Dotazník k vyhodnocení oprávněnosti žadatele

Žádosti o akční grant v zaměření 1,2,3 – prioritá výzvy :

- organizace **spadá do kategorie méně zkušených organizací** (viz část D)

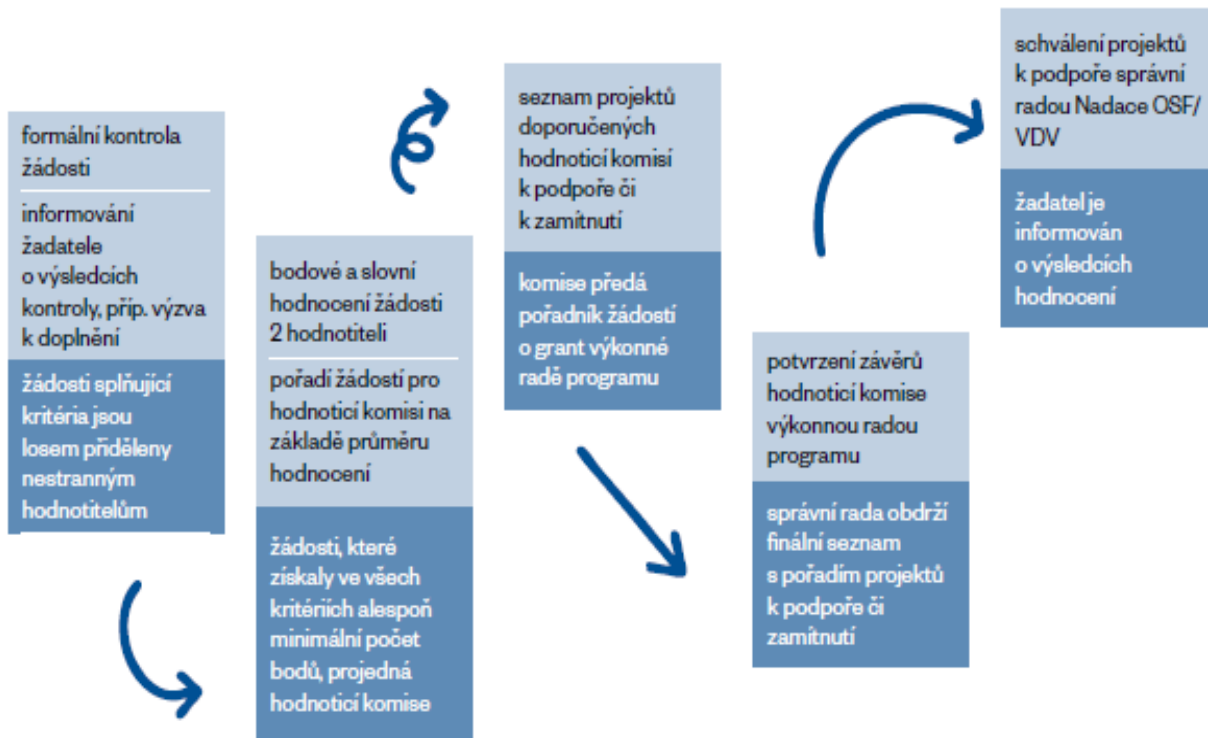
Prosíme o zdravou sebereflexi vaší organizace. Pokud si **odpovíte alespoň čtyřikrát ano**, jsou pro vás akční granty vhodné. Pokud jste si řekli ano pouze jednou či dvakrát, doporučujeme se zaměřit na jiné výzvy programu (2. kolo základních grantů, akční granty ve výsledku 5). První termín uzávěrky pro příjem žádostí o grant je 31. 3. 2021

Naše organizace realizuje projekty maximálně 5 let.
Naše organizace působí pouze lokálně (na území obce či města).
Naše organizace působí v obci/městě s méně než 10 tisíci obyvatel.
Náš průměrný roční rozpočet nepřevyšuje 500 000 Kč (za poslední dvě po sobě jdoucí období).
Naše organizace nemá více než 2 zaměstnance (v přepočtu na plný úvazek).
Realizace našich aktivit stojí převážně na lidech, kteří je vykonávají ve svém volném čase.
V minulosti jsme nežádali o finanční prostředky z veřejných zdrojů.
Zatím jsme nezískali žádné finanční prostředky z veřejných zdrojů.
Naše organizace vede jednoduché účetnictví.
Naše organizace nemá auditorem ověřenou účetní závěrku.



Hodnocení a výsledky

- max do 20 pracovních dnů od průběžné uzávěrky výzvy - výsledky formální kontroly
- v květnu 2021 výsledky první průběžné uzávěrky zveřejnění podpořených projektů
- červen 2021 zahájení prvních podpořených projektů



Uzávěrka grantové výzvy

Uzávěrka grantové výzvy v zaměření 1,2 a 3:

- **průběžná čtvrtletní** do 23:59 hodin dne **31. 3. / 30. 6. / 30. 9. / 31. 12.** daného roku.
- první termín uzávěrky pro příjem žádostí o grant je 31. 3. 2021
- poslední termín pro příjem žádostí je 30. 6. 2023.

Uzávěrka grantové výzvy v zaměření 5:

- **průběžná roční** do 23:59 hodin dne **31. 5. 2021, 31. 5. 2022, 31. 5. 2023.**

Příjem žádostí o akční grant bude ukončen, jakmile budou vyčerpány finanční prostředky na daný rok či vyčerpána celková alokace na tyto projekty (tato informace bude zveřejněna na webu programu).



Konzultace

Konzultace (1)

Projekty se zaměřením na výsledky 1, 2, a 5 (žádost se podává Nadaci OSF):

telefonicky: úterý - čtvrtek

Khrystyna Verbytska
tel: +420 226 227 710

Veronika Řehořková
tel: +420 226 227 736

e-mail: konzultace@activecitizensfund.cz, předmět: „Konzultace k akčním grantům“

Projekty se zaměřením na výsledek 3 (žádost se podává Výboru dobré vůle):

Hana Slunská
tel: +420 605 754 826

konzultace@activecitizensfund.cz

V případě technických potíží s přípravou a předložením žádostí v databázi Grantys:

Petr Svatoš – IT Manager
tel: +420 226 227 733

podpora.grantys@osf.cz



Konzultace (2)

Zájemci o **individuální konzultace** k plánovanému obsahu a přípravě žádosti se mohou registrovat přes jednoduchý online formulář [zde](#) a to nejpozději 2 týdny před čtvrtletní uzávěrkou grantové výzvy.

Individuální konzultace jsou určeny zejména pro **méně zkušené organizace** či **prvožadatele** – zda-li patříte do skupiny méně zkušených organizací si můžete ověřit v sekci D žádosti o grant.



**Těšíme se na vaše projekty, nápady a
dobře vyplněné žádosti!**

Měníme společnost.

S odvahou.

www.activecitizensfund.cz



Přijmi grantovou výzvu!

Active Citizens Fund



1/ Přečti si výzvu

Na www.activecitizensfund.cz najdeš všechny aktuální grantové výzvy. **Chceš přijmout výzvu k matching grantům?**



2/ Stáhni si dokumenty

Je čas projít si výzvu a Příručku pro žadatele, která tě provede celým procesem podávání žádosti.



3/ Připrav projekt

Zamysli se nad projektem, který zapojí lidi do veřejného dění, rozhodování obce či občanských aktivit.



4/ Máš nápad na kampaň?

Napadá tě, jak dárcovskou kampaň podpořit svůj projekt? Zjisti, jak oslovit své příznivce a objev jejich dárcovské schopnosti.



5/ Ozvi se

Využij informace z Příručky pro žadatele nebo si přečti FAQ na webu. Náš tým ti zodpoví všechny otázky.



6/ Pošli to

Grantovou žádost je třeba vyplnit v systému Grantsys. Zaregistruj se a nezapomeň vyplnit celou žádost a rozpočet.



7/ S odvahou

Hledáme partnery, kteří reagují na aktuální výzvy a dění kolem sebe! **Těšíme se, že budeš jedním z nich.**

S odvahou.

www.activecitizensfund.cz