

## Webinář Zoom: sdílení zkušeností 12.11.2020 11:00-12:30

### Obsah:

**Bára** - všichni slyší, představení sebe a kolegů, prosba o zapnutá videa, mute, dotazy na konci přímo - ne nutně do chatu Zoomu, jedná se o neformální sdílení zkušeností nadace, co se nám osvědčilo při práci se Zoomem, od letošního jara je to nový nástroj i pro nás, krátké vstupy z naší strany a poté velký prostor pro dotazy

**Michal** - vysílání bude interaktivní a zároveň si i vyzkoušíme nový nástroj sli.do #osfzoom

- v prohlížeči na mobilním zařízení si otevřte slido.com a zadejte osfzoom (odpovědi nezapomeňte potvrdit stisknutím tlačítka SEND)
  - Používáte ve Vaší organizaci nějaké konferenční/vysílací platformy?
  - Jaké vysílací platformy využíváte?

**Petr** - technický back-up (**proč zoom, jaká licence, jaké máme zkušenosti**, kolik máme účtů, aplikace vs. online, datový tok, hromadný mail všem účastníkům s technickými tipy, jabra, interní rozdělení rolí - speaker, technická podpora, registrace dotazů atd.)

- **proč právě Zoom** a ne jiný z [50 ti běžně používaných nástrojů na videokonferenci](#), **Protože na jaře nejlepší funkcionality a dobrá cena:**
  - **zpětnou vazbu od účastníků** - možnost se hlásit, hlasovat atd.
  - **rozdělení účastníků do menších skupin kde mohou spolupracovat** - breakout rooms
  - **možnost konferenci nahrávat** - místně nebo do cloudu
  - **kapacitu 100 účastníků** videokonference s možností další dokoupit
  - **moderaci skupiny pomocí** hosta a co-hostů - **ztlumování mikrofonů**, vpouštění do schůzky, atd.
  - možnost konferenci **streamovat** na Facebook nebo Youtube
  - možnost připojit se voláním na české telefonní číslo
  - velmi konfigurovatelný - spousta nastavení skrz webovém prostředí
- Zoom Video Communications je americká společnost pod vedením bývalého ředitele IT společnosti Cisco (provozuje Webex)
- po 7 let existence zájem o jejich služby prudce roste, nyní ještě umocněn situací má Zoom podíl okolo 40% na trhu telekonferencí
- na jaře byl [Zoom kritizován](#) za nedostatečné zabezpečení a ochranu osobních údajů (zejména chybějící end-to-end šifrování a 1/3 zaměstnanců v Číně), zareagoval pozastavením vývoje nových funkcionalit a zaměřením se na implementaci desítek bezpečnostních prvků.
  - nyní by tak měl být podstatně bezpečnější a zejména při použití pro webináře by neměl představovat větší riziko než jiné aplikace

**Jak Zoom využíváme:**  
- používáme jednu licenci **Zoom Meetings Pro**, koupenou za 14 EUR / měsíc přímo u [Zoomu](#). U [Techsoutu](#) lze koupit 50% slevu na jejich plány, ale vyplatí se pouze pro roční předplatné a zejména pro 2 a více licencí, protože se platí vždy poplatek za slevu samotnou.

Proč nemáme Zoom Video Webinar:

- určené pro jednosměrné prezentace od prezentujících k účastníkům
- snímá se pouze video pořadatelů (panelistů)
- naše akce většinou vyžadují i zapojení účastníků, diskuzi
- nemají breakoutrooms
- 37 EUR / 100 účastníků / měsíc

Jedna licence:

- jeden administrátor založí konferenci až pro 100 účastníků
- jeden administrátor (host) a neomezený počet (co-hostů)

- nevýhoda pouze jedna konference v daný okamžik, nesmějí se překrývat => nutno plánovat konference s předstihem
- pouze jedny přihlašovací údaje - nutno sdílet

Pro větší akce:

- rozšíření licence Large Meeting - 500 účastníků / 46,5 EUR a 1000 účastníků / 84 EUR
- lze i jen na 1 měsíc

Na co dát pozor:

- **dobré připojení pořadatele (ideálně přes kabel k routeru, 1 uživatel s kvalitním videem = [3 Mbps](#), v případě wi-fi být co nejbliž přístupovému bodu. Ideální je mít **záložní** konektivitu pro případ výpadku),**
- **dobrý mikrofon** (vyzkoušená sluchátka s mikrofonem, externí mikrofon), **audiozařízení Jabra s kvalitním mikrofonem**, kvalitní externí webkamera.
- ZOOM doporučuje k vysílání i příjem **využívat jejich aplikaci Zoom** (po několika updatech už je její používání bezpečné, je však nezbytné upozornit na její aktualizaci, starší verze jsou z bezpečnostního hlediska problematické a také nepodporují všechny funkce) nebo případně webový prohlížeč Chrome (z několika vysílání víme, že Safari /MAC/ a FireFox nemusí fungovat spolehlivě)
- před vysíláním je vhodné **vypnout všechny nepotřebné aplikace a záložky prohlížeče**, vytěžující počítač a nebo otravující notifikacemi
- **vhodné osvětlení** (bez protisvětla, zářivek, atd.) - vyzkoušet
- je vhodné **udělat delší test kvality zvuku** (nejenom - slyším - O.K:)
- **je dobré ztlumovat neaktivním uživatelům mikrofony** (nebo je o to požádat)
- [diagnostika při problémech s kvalitou hovorů](#)
- **prezentaci přednášejících zaslat organizátorům** (pro případ, že nepůjde prezentující sdílet obrazovka)

Co nám vadí:

- pro plné využití je nutná aplikace v aktuální verzi
- technická podpora - reagují a problémy často řeší až po několika dnech

**Nejde se připojit:**

řešení:

- restart počítače
- přeinstalace aplikace
- opětovné připojení k internetu
- deaktivace firewallu / antiviru
- Pokud nic nezabere, zkusit z prohlížeče

**Nejde zvuk:**

řešení:

Komu nefunguje zvuk: podívejte se prosím, zda se vám dole vlevo v liště nezobrazuje ikona "Join Audio". Pokud ano, zvuk není připojen. Připojte ho kliknutím na tuto ikonu.

**Nejde mikrofon:**

řešení:

Překontrolujte, že mikrofon není ztišený (přeškrtnutá ikona mikrofonu vlevo dole na liště). Kliknutím na ikonu ho povolte, následně nesmí být přeškrtnutá.

Pokud nezabralo, klikněte na malou šipku vedle ikony mikrofonu vlevo dole, zvolte "Test Speaker and Microphone" a projděte průvodcem, možná bude třeba vybrat z nabídky jiný mikrofon jako aktivní. Případně překontrolujte připojení mikrofonu k počítači.

**Výpadky Internetu:**

řešení:

Pokud jste připojeni přes WiFi, zkuste se přesunout blíže k přístupovému bodu, nebo se připojit síťovým kabelem.

Preventivně zkuste povypínat nepotřebné aplikace v počítači, případně pokud je ve vaší síti na internetu více uživatelů, poproste, aby nepouštěli z internetu videa, hudbu a nestahovali velké soubory.

**Bára** - příklad online setkání příjemců v rámci programu Active Citizens Fund (cca 100 účastníků)

- při přípravě online setkání proběhlo/a:
  - rozdělení rolí v týmu (kdo, co během setkání + určitě jeden člověk jen pro zajištění zoomu - technická podpora účastníkům, připínání hlavních speakerů, rozdělování do break out rooms - vždy má roli Host; určitě se vyplatí i role moderátora)
  - zkouška techniky předem - zásadní je být v lokalitě a s technikou, se kterou se bude pracovat během webináře (každý počítač pracuje jinak, zkouška stability připojení, atd.)
  - využití breakout rooms (osvědčilo se číselný nebo písmenný kód před jmény účastníků pro snazší rozdělení), cílem setkání byl mj. i networking, který se těžce nahrazuje v online prostoru
  - vzhledem k téměř celodenní akci, je zásadní využití i dalších nástrojů - v našem případě Mentimeter a Mural, abychom setkání odlehčili a všichni měli možnost si od počítače oddechnout

Příjemci grantu v rámci programu Active Citizens Fund mohou nákup nástrojů na online komunikaci financovat z balíku na povinné posílení interních kapacit v rámci uděleného grantu - reaguje na aktuální potřeby své organizace.

**Michal** - dramaturgické tipy, další nástroje, které jsme použili

- mít připravený technický scénář vysílání - jednoduchá tabulka / časový plán, aktivita a kdo je zodpovědný, další poznámky (zda něco sdílíte, komu předáváte slovo apod)

příklad:

čas a cíle	obrazovka (pohled účastníka)	moderátor/ka	facilitátoři - Michal a Míša / lektor
10:00	obraz Marie	<b>Marie</b> - vítá účastníky, představí se, Michala a Míšu - všichni slyší a vidí (packa v participants) - prosí o přejmenování (kvůli breakoutům) - představí program celého dne - první část společná - dotazy chatem - v polední pauze se neodhlašovat, jen vypnout mikrofon a kameru - odpoledne rozdělíme do breakout roomů - tam zapínat mikrofon, když budou mluvit	<b>Míša</b> • v 10:00 zapnout nahrávání - hodí do chatu odkaz na breakout roomy - kdyby někdo zapomněl, kam se hlásil  <b>Michal</b> - působí v chatu jako technická podpora (předpisové odpovědi viz zde)

- jeden speaker/lektor + jeden moderátor (ten i přijímá zprávy na chatu, komunikuje s připojenými účastníky, vypíná/zapíná mikrofon pro ostatní)
- v celkové časové dotaci je nezbytné počítat s drobným zpožděním (je možné, že se na začátku webináře vyrobí technické dotazy)
- pro sdílení zkušeností, rychlou reflexi přednášky apod, je dobré využít breakout rooms (dobrá zkušenost je například ihned po bloku přednášek udělat reflexi 2 osob - lze realizovat pouze v menším počtu účastníků vysílání)
- **dramaturgie:**
  - rozdílné pro školení/setkání s partnery/neformální setkání
  - snažit se udělat vysílání interaktivní za použití dalších nástrojů - [Mentimeter](#), [Sli.do](#) (pokládání otázek, vytváření word cloud, hlasování na stupnici,...)
  - max. 90 minut při frontální prezentaci (záleží však hodně na tématu a potřebě účastníků)
  - max. 150 minut při interaktivním způsobu prezentace (plnění úkolů, hlasování apod).

- na začátku bloku moderátor užije nějaký ice-breaker (např. s jakými pocity jste včera usínali/se ráno probudili), v průběhu dne využívá další techniky na udržení pozornosti (např. [eye-yoga](#), [kreslení prsty ve vzduchu](#)) - youtube channel [The Magic Sauce](#)
- pokud je to jen trochu možné, mít zapnutou kameru - prezentující má alespoň částečný kontakt s účastníky, vysílat do černé obrazovky se frustrující), rozložení na Gallery view (pravý horní roh obrazovky)
- virtuální pozadí - nastavuje se přes aplikaci (nastavení /ozubené kolečko v pravo nahoře, kliknout na Backgrounds and filters) nebo vysílání (ikona kamery - klik na šipku nahoru, otevře se menu, vybrat "virtual background") - standardně by tam mělo být 5 tapet/videí, další lze přidávat přes značku "+" pod náhledem z kamery (nutno zkoušet různé formáty videa, ne všechny to umí přehrát)
- [odpočítávání do začátku vysílání](#)

Všechny užitečné tipy, co a jak nastavit v ZOOMu jsou velmi kvalitně zpracovány v [Q&A na stránkách ZOOM \(vč. videoprovodců\)](#) - pozor, pouze v angličtině